



## ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

เรื่อง การขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒)

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียน เกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย และเพื่อสนับสนุนผู้สร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย (ศิลปะที่สร้างสรรค์จาก ความคิดและประยุกต์อย่างบูรณาการ โดยมีวัฒนธรรมเป็นฐานรากสำคัญในการสร้างสรรค์) โดยมีคณะกรรมการ ส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติ การตรวจสอบคุณสมบัติ การยื่นคำขอรับการส่งเสริม และการขึ้นทะเบียนผู้ได้รับ การส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศเปิดรับ โครงการเพื่อขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. แนวทางการส่งเสริมโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถ ในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะ และยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

๑.๓ สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของแต่ละท้องถิ่น

๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ

### ๒. โครงการที่ขอรับการส่งเสริมต้องมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นการสร้างเสริมภูมิปัญญาทางศิลปะร่วมสมัย

๒.๒ เป็นการสร้างสรรค์ สะสม และเพิ่มพูนคุณค่าทางศิลปะร่วมสมัยให้แก่สังคมในระดับ ท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

๒.๓ เป็นการพัฒนาให้เกิดคุณประโยชน์ต่อชาติในด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และศิลปะร่วมสมัย

๒.๔ เป็นการพัฒนาความรู้ให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ ทางด้านศิลปะร่วมสมัย

๒.๕ เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริม ศิลปะร่วมสมัย

๓. คุณสมบัติ...

### ๓. คุณสมบัติของผู้ขอรับการส่งเสริม

#### ๓.๑ บุคคลธรรมดา

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกในความผิดฐานฉ้อโกงหรือยักยอก แม้คดีนั้นจะยังไม่ถึงที่สุดหรือมีการรอการลงโทษ

(๓) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๓.๒ กลุ่มบุคคล ได้แก่ บุคคลต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓.๑ บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปรวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปะร่วมสมัย

๓.๓ มูลนิธิหรือสมาคมที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม

#### ๓.๔ สถานศึกษา

### ๔. วิธีการยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม และระยะเวลาการยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม

๔.๑ ให้ผู้ขอรับการส่งเสริมยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม พร้อมทั้งรายละเอียดโครงการและงบประมาณที่ขอรับการส่งเสริม ตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด ผ่านทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> หัวข้อ “ขอรับการส่งเสริม” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้ – ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ ผู้ขอรับการส่งเสริมสามารถยื่นเอกสาร ผ่านการกรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> หัวข้อ “ขอรับการส่งเสริม” (สิ้นสุดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘)

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๕๓ (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.) หากสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนด กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาคำขอรับการส่งเสริมใด ๆ

### ๕. การพิจารณาอนุมัติโครงการ

กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย จะดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอรับการส่งเสริม เอกสารหลักฐานประกอบ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง กรณีที่เห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย จะแจ้งผู้ขอรับการส่งเสริมให้แก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วนแล้วจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยได้ส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขอรับการส่งเสริมไม่ประสงค์จะขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย

คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย จะดำเนินการพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอรับการส่งเสริมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยกำหนด และการพิจารณาอนุมัติโครงการของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัยให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ กองทุนส่งเสริมศิลปกรรมร่วมสมัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนแบบคำขอรับการส่งเสริม เอกสารและหลักฐานประกอบของผู้ที่ไม่ได้รับการส่งเสริม

๖. การแจ้ง...

## ๖. การแจ้งผลการพิจารณาโครงการและการทำข้อตกลงการส่งเสริม

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จะประกาศผลการพิจารณาอนุมัติโครงการที่ได้รับการส่งเสริม จากกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒) ทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> และจะส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับการส่งเสริม ทราบต่อไป

ทั้งนี้ เมื่อผู้ขอรับการส่งเสริมได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติแล้ว ให้ทำข้อตกลงตามแบบ ที่กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมกำหนด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติ และต้อง ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้ขอรับการส่งเสริมไม่มาทำข้อตกลงภายใน กำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การขอรับการส่งเสริม

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

กำหนดระยะเวลาการจัดงานหรือเริ่มโครงการ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ และดำเนินการเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

## ๘. การสรุปและรายงานผล

ผู้รับการส่งเสริมจะได้รับเงินอุดหนุน เมื่อผู้รับการส่งเสริม ได้จัดทำรายงานสรุปผลการ ดำเนินโครงการและนำเสนอในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๕ ชุด และไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ไฟล์ และรายงานดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลป วัฒนธรรมเรียบร้อยแล้ว นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการจัดกิจกรรม หรือภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากส่งข้อมูลรายงานผลเกินกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุอันสมควร และไม่ทำตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ ในข้อตกลงการส่งเสริมในลักษณะการอุดหนุนสำหรับกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบที่ ๒) กองทุนขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกข้อตกลงฯ และไม่พิจารณาให้การส่งเสริมในปีงบประมาณต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘๓๖๙

(นางสาวสุดาวรรณ หวังศุภกิจโกศล)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม  
ประธานกรรมการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

## แบบทำยประกาศ ส่วนที่ ๑

### ข้อมูลผู้ขอรับการส่งเสริม

#### ๑. รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....  
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ).....  
สาขา (โปรดเลือกสาขาที่ตรงกับลักษณะโครงการที่สุด).....  
งบประมาณที่ขอรับการส่งเสริม (บาท) .....  
พื้นที่ดำเนินการ.....

#### ๒. ชื่อผู้ขอรับการส่งเสริม

(ภาษาไทย) (คำนำหน้า ชื่อและสกุล).....  
(ภาษาอังกฤษ).....  
(โดยผู้รับมอบอำนาจ/หัวหน้าโครงการ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน/ผู้บริหาร หัวหน้าสถานศึกษา)  
.....  
(ตำแหน่ง).....  
(หน่วยงานต้นสังกัด) (ถ้ามี).....  
(ที่อยู่/หน่วยงาน).....  
.....  
(โทรศัพท์).....  
(E-Mail).....  
(ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร).....  
.....

\* กรุณาระบุรายชื่อผู้ร่วมดำเนินโครงการฯ/รายชื่อกรรมการบริหารมูลนิธิหรือสมาคม (กรณีกลุ่มบุคคล/มูลนิธิหรือสมาคม) (กรณีกลุ่มบุคคล/มูลนิธิหรือสมาคม)

#### ๓. ประเภทผู้ขอรับการส่งเสริม (เลือกเพียงข้อเดียว)

( ) บุคคลธรรมดา                      ( ) กลุ่มบุคคล                      ( ) มูลนิธิหรือสมาคม                      ( ) สถานศึกษา

#### ๔. คุณสมบัติ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) ให้ครบถ้วนตามประเภทผู้ขอรับการส่งเสริม)

- ( ) สัญชาติไทย  
( ) ไม่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกในความผิดฐานฉ้อโกงหรือยักยอก แม้คดีนั้นจะยังไม่ถึงที่สุดหรือมีการรอลงโทษ  
( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต  
( ) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ  
( ) จดทะเบียนในประเทศไทย (กรณีมูลนิธิหรือสมาคม)  
( ) วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปะร่วมสมัย/ด้านศิลปวัฒนธรรม (กรณีกลุ่มบุคคล/มูลนิธิหรือสมาคม)

๕. แนวทางที่ขอรับการส่งเสริม (เลือกเพียงข้อเดียว)

- ( ) แนวทางที่ ๑ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ( ) แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะและยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
- ( ) แนวทางที่ ๓ สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของแต่ละท้องถิ่น
- ( ) แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ

ลงชื่อ..... (ลายมือชื่อ)  
(.....) (ชื่อ - สกุล ตัวบรรจง)  
วันที่.....

แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๒  
แบบสรุปโครงการแบบย่อ

โครงการ	
สาขา	
แนวทางที่ขอรับการส่งเสริม	(เลือกเพียง ๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> แนวทางที่ ๑ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ <input type="checkbox"/> แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะและยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> แนวทางที่ ๓ สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของแต่ละท้องถิ่น <input type="checkbox"/> แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	(เลือกเพียง ๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> ๑. เป็นการสร้างเสริมภูมิปัญญาทางศิลปะร่วมสมัย <input type="checkbox"/> ๒. เป็นการสร้างสรรค์ สะสม และเพิ่มพูนคุณค่าทางศิลปะร่วมสมัยให้แก่สังคมในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> ๓. เป็นการพัฒนาให้เกิดคุณประโยชน์ต่อชาติในด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และศิลปะร่วมสมัย <input type="checkbox"/> ๔. เป็นการพัฒนาความรู้ให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงกระแสโลกาภิวัตน์ทางด้านศิลปะร่วมสมัย <input type="checkbox"/> ๕. เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย
วัตถุประสงค์	
การดำเนินโครงการ	(ภาพรวมโครงการ)
ระยะเวลา	(ตั้งแต่เริ่มโครงการเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ – สิ้นสุดโครงการเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘)
พื้นที่ดำเนินการ	
กลุ่มเป้าหมาย	
ตัวชี้วัด	(เชิงปริมาณ) (เชิงคุณภาพ)
ผลลัพธ์	
งบประมาณ	ทั้งหมด ..... บาท / ที่ขอรับการส่งเสริม ..... บาท
ผู้ขอรับการส่งเสริม	โทรศัพท์

แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการที่ขอรับการส่งเสริม

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

.....

.....

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

.....

.....

๑. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

๓. วิธีการดำเนินโครงการ (ระบุขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ)

.....

.....

๔. การดำเนินโครงการภายใต้สถานการณ์โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง และมลพิษทางอากาศ (โปรดระบุว่าจะเกิดสถานการณ์การดังกล่าวรุนแรงจนไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ตามกำหนดท่านมีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร)

.....

.....

๕. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมการดำเนินงานพร้อมช่วงระยะเวลาของแต่ละขั้นตอน)

ที่	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ			
		๒๕๖๘			
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.

๖. ระยะเวลา ...

๖. ระยะเวลาโครงการ (ระบุวันเริ่มต้นโครงการเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ - กำหนดเสร็จเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘)

.....

.....

๗. สถานที่ดำเนินโครงการ

.....

.....

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

.....

๙. งบประมาณโครงการ

๙.๑ งบประมาณโครงการทั้งหมด จำนวนรวม ..... บาท (.....)

๙.๒ งบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนอื่น ๆ

(๑) .....จำนวน.....บาท (.....)

(๒) .....จำนวน.....บาท (.....)

๙.๓ งบประมาณที่ขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

จำนวน.....บาท (.....)

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ
๑	หมวดค่าตอบแทนและค่าจ้าง	
๒	หมวดค่าใช้สอยหรือค่าดำเนินการ	
๓	หมวดค่าวัสดุ	
๔	หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ	

หมายเหตุ : แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าจัดทำสื่อ ค่าสูจิบัตร ค่าอาหาร ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการให้เป็นไปตามอัตราที่ระบุในเอกสารแนบท้าย



๑๐. เป้าหมาย / ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	รายการ / ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย / จำนวน	หน่วยนับ (คน/แห่ง)
๑	ผลงานศิลปะร่วมสมัย	(ระบุ) จำนวน	
๒	ผู้เข้าร่วมโครงการ	(ระบุ) จำนวน	
๓	ผู้เข้าชมผ่านสื่อออนไลน์	(ระบุ) จำนวน	
๔	เครือข่าย/องค์กรความร่วมมือ	(ระบุ) จำนวน	
๕	ผลงานที่สามารถสร้างรายได้ (ถ้ามี)	(ระบุ) จำนวน	

เชิงคุณภาพ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	รายการ / ชื่อตัวชี้วัด / เป้าหมาย

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลลัพธ์ (Outcome) (ระบุผลที่คิดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ ผลประโยชน์และผลกระทบหรือมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องใด)

.....

.....

.....

.....

## แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๔

### เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมและตัวอย่างคำอธิบายกรอบอัตราค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ

#### เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมและการดำเนินโครงการ

##### ๑. บุคคลธรรมดา

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๑.๓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๑.๔ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

##### ๒. กลุ่มบุคคล

- ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทุกคนในกลุ่มบุคคล
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของทุกคนในกลุ่มบุคคล
- ๒.๓ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- ๒.๔ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

##### ๓. มูลนิธิหรือสมาคม

- ๓.๑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนมูลนิธิ / สมาคมพร้อมวัตถุประสงค์
- ๓.๒ หนังสือรับรองการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิ / สมาคม
- ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนมูลนิธิ / สมาคม
- ๓.๔ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- ๓.๕ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

##### ๔. สถานศึกษา

###### ๔.๑ สถานศึกษาของรัฐ

- สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

###### ๔.๒ สถานศึกษาเอกชน

- สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

##### หมายเหตุ

- สำเนาเอกสารทุกรายการ โปรดลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงวันที่ ทุกฉบับ

### ตัวอย่างคำอธิบายกรอบอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้กำหนดกรอบอัตราทางการเงินที่สำคัญ โดยยึดหลักความเหมาะสม ประหยัดโปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

รายการ	อัตราค่าใช้จ่าย
<b>หมวด ๑ ค่าตอบแทนและค่าจ้าง</b>	
ค่าตอบแทนวิทยากร	- รายบุคคล ๖๐๐ – ๑,๒๐๐ บาท /ชม. - รายกลุ่ม ๓,๐๐๐ บาท /ชม. *เบิกจ่ายตามจริง
<b>หมวด ๒ ค่าใช้สอย</b>	
ค่าเบี้ยเลี้ยง	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน/วัน
ค่าที่พัก	เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คน/วัน
ค่าเช่ารถ	เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท/วัน
ค่าเช่าสถานที่	เบิกจ่ายตามจริงตามความเหมาะสม
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๘๐ – ๑๕๐ บาท/คน/มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๓๐ – ๗๐ บาท/คน/มื้อ
ค่าพาหนะเดินทาง	เบิกจ่ายตามจริง ตามความเหมาะสม
ค่าจัดทำเอกสาร หนังสือ แผ่นพับ สูจิบัตร	เบิกจ่ายตามจริง ตามความเหมาะสม
<b>หมวด ๓ ค่าวัสดุ</b>	
ค่าวัสดุอุปกรณ์	เบิกจ่ายจริงตามความเหมาะสม
<b>หมวด ๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</b>	
(นอกเหนือจากรายการที่กำหนดไว้ กรณีระบุรายละเอียดเพิ่มเติม)	เบิกจ่ายจริงตามความเหมาะสม

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ , (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕