



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการ  
สร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น  
๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์	จำนวน	๑	งาน
ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุน			
ทางวัฒนธรรม ประจำปี			
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับผลงานประเภทเดียวกันกับการจ้าง

ในครั้งนี ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,5000,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย อย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นสัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานรัฐเชื่อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญานั้น เพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดของงานจ้างที่แสดงเป็นผลงาน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการ รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชี ธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่ มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ ๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง เวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๑๔. ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและ ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนอย่างน้อย 1 ราย ในแต่ละด้าน ดังนี้

(1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ คุณวุฒิ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขา การออกแบบ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ ตั้งแต่ การสร้างแบรนด์ (Branding) การออกแบบบริการ (Service Design) การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) รวมถึงการออกแบบบรรจุ ภัณฑ์ (Packaging Design) และมีประสบการณ์การนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ไปใช้ กับผลงาน

(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด คุณวุฒิ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สาขาการตลาดระหว่างประเทศ สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด หรือการให้คำ

ปรึกษา

ทั้งนี้ ยื่นเอกสารรายชื่อ ประวัติการศึกษา การทำงาน ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบุคลากรในแต่ละด้าน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง ขอบเขตรายละเอียดงาน เป็นต้น ในวันที่ยื่นเอกสาร

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งผู้แทนมานำเสนอตามเงื่อนไขการนำเสนอผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้างฯ ข้อ ๑1 อย่างละเอียด ภายในเวลาและวันทำการถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอ

ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ เลขที่ 10 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ [www.ocac.go.th](http://www.ocac.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๒๐๙๓๗๔๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางเกษร กำเหนิดเพชร)

รองผู้อำนวยการฯ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม ประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ  
ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม ประจำปี  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด  
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี  
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้  
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น  
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่  
สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน  
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่  
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับผลงานประเภทเดียวกัน  
กับการจ้างในครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,5000,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงาน  
ในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย อย่างน้อย 1 ผลงาน และเป็นผล  
งานที่เป็นสัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานรัฐเชื่อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือ  
รับรองผลงานหรือสำเนาสัญญานั้น เพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดของงานจ้างที่แสดงเป็นผลงาน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ  
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้  
เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น  
ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า  
ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ  
หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด  
รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 5 ปี จำนวนอย่างน้อย 1 ราย ในแต่ละด้าน ดังนี้

(1) ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ คุณวุฒิ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาการออกแบบ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ ตั้งแต่ การสร้างแบรนด์

(Branding) การออกแบบบริการ (Service Design) การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) รวมถึงการออกแบบบรรจุภัณฑ์ (Packaging Design) และมีประสบการณ์การนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Tinking) ไปใช้กับผลงาน

(2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด คุณสมบัติ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สาขาการตลาดระหว่างประเทศ สาขาการท่องเที่ยว และการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด หรือการให้คำปรึกษา

ทั้งนี้ ยื่นเอกสารรายชื่อ ประวัติการศึกษา การทำงาน ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ของบุคลากรในแต่ละด้าน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง ขอบเขตรายละเอียดงาน เป็นต้น ในวันที่ยื่นเอกสาร

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งผู้แทนมานำเสนอตามเงื่อนไขการนำเสนอผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้างฯ ข้อ ๑1 อย่างละเอียด ภายในเวลาและวันทำการถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอ ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ เลขที่ 10

ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
  - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย
  - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
  - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
    - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา



(๔.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้างประเภทเดียวกันกับงาน ที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงาน

ในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย

(๓) เอกสารรายชื่อ ประวัติการศึกษา การทำงาน ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบุคลากรในแต่ละด้าน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง ขอบเขตรายละเอียดงาน โดยมีรายละเอียดตามข้อ 2.11

(๔) แผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นภาพรวมโครงการฯ การใช้กระบวนการคิด

เชิงออกแบบ (Design Thinking) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service

Design) และการติดตามผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้คะแนน (ถ้ามี)

(๕) แนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือ วิธีในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการฯ โดยต้องเป็นผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ให้ผู้ชมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในจังหวัดลำปางและเพชรบุรี เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้คะแนน (ถ้ามี)

(๖) แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้คะแนน (ถ้ามี)

(๗) หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา พร้อมด้วยรายละเอียดขอบเขตงานและรูปตัวอย่างผลงานประกอบ (ตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)

ข้อ 12.3.1 ข้อ (2) – (3) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้คะแนน (ถ้ามี)

(๘) การนำเสนอผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR) ข้อ 11 อย่างละเอียด ภายในเวลาและวันทำการถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอ ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ เลขที่ 10 ถนนเทียมร่วมมิตร

แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์หมายเลข 0 2209 3749

(๙) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ

ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดคืนเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดคืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอผลงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR) ข้อ 11 อย่างละเอียด ภายในเวลาและวันทำการถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ เลขที่ 10 ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์หมายเลข 0 2209 374

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน

สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี

สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตใน

ประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลง

นามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน

จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

สำนักงาน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทาง

วัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) คุณสมบัติและประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของคณะทำ

งาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ดีไซน์เนอร์ น้ำหนักร้อยละ 50 โดยเป็นรายการพิจารณา ดังนี้

(2.1.1) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/

หรือ บริหารธุรกิจ ในลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน 5 ปี ร้อยละ 25

(2.1.2) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ร้อยละ 20

(2.1.3) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรืออุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ร้อยละ 5

(๒.๒) ความพร้อมในการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ดีไซเนอร์ นำหนักร้อยละ 30 โดยเป็นรายการพิจารณา ดังนี้

(2.2.1) นำเสนอแผนการดำเนินงาน การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการติดตามผล ร้อยละ 10

(2.2.2) นำเสนอแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการ ในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) ร้อยละ 15

(2.2.3) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ร้อยละ 5

ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคา โดยเลือกใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยมีวิธีการประเมินและให้คะแนนตามขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง (TOR) ข้อ 12.3

โดยกำหนดให้นำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ

กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

#### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับ มอบไว้แล้ว

### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้ รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้ รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒๔๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ สำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง เรียบร้อยแล้ว

### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของ งานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไข

ให้ใช้การได้ดีตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ



คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**ขอบเขตการดำเนินงานหรือข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)**  
**การจ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**๑. ความเป็นมา**

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้ดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำความรู้ทางด้านศิลปะร่วมสมัยมาออกแบบสร้างสรรค์ให้กลายเป็นสินค้าและบริการทางวัฒนธรรมที่ได้แรงบันดาลใจมาจากทุนวัฒนธรรมดั้งเดิม เพื่อให้นำไปใช้ขยายผลแก่ชุมชนให้มีความเข้าใจในการนำทุนทางวัฒนธรรมไปปรับใช้อย่างสร้างสรรค์ สามารถสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนและประเทศ ซึ่งผลจากการดำเนินงานดังกล่าว ได้รับการตอบรับและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดีไม่เพียงแต่จะเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ในท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จักมากขึ้นเท่านั้น หากยังช่วยเสริมสร้างความรักและสามัคคีให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากการร่วมแรงร่วมใจกันระดมความคิดเห็นและนำมาพัฒนาต่อยอดสินค้าและบริการจากต้นทุนทางวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจในท้องถิ่นให้ดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ในด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยเห็นถึงความสำคัญของการนำมรดกทางวัฒนธรรมมาสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ ผ่านการใช้องค์ความรู้ด้านศิลปะร่วมสมัย นำอัตลักษณ์ของแต่ละท้องถิ่นมาสร้างเป็น “คอนเทนต์หรือเรื่องราว” และนำไปพัฒนาต่อยอดในเชิงเศรษฐกิจอย่างสร้างสรรค์ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงได้ต่อยอดการดำเนินงานโครงการฯ โดยการนำผลงานออกแบบสร้างสรรค์จาก “คอนเทนต์หรือเรื่องราว” มาทำให้เห็นเป็นรูปธรรมผ่านการออกแบบบริการ (Service Design) ที่เลือกสาขานี้ เนื่องจากตลาดงานออกแบบในประเทศของไทยยังมีขนาดเล็ก เนื่องจากผู้ประกอบการท้องถิ่นยังไม่ตระหนักถึงคุณค่าของงานออกแบบในการช่วยเพิ่มมูลค่าของสินค้าหรือบริการมากนัก ประกอบกับความเข้าใจของภาครัฐต่องานออกแบบยังจำกัดมาก อีกทั้งยังไม่มีโครงการในลักษณะของการวางรูปแบบการบริการในองค์กรรวม (Service Design) ทำให้ไม่นำไปสู่ผลลัพธ์ของงานออกแบบที่สามารถตอบโจทย์ได้จริง สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงได้ปรับรูปแบบการดำเนินงานโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม โดยมีแนวคิดในการต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมผ่านการออกแบบร่วมสมัย ซึ่งเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสำนักงานฯ โดยมุ่งเน้นไปที่อัตลักษณ์ชุมชน เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับพื้นที่ ประกอบกับการวางคอนเซ็ปต์การออกแบบ โดยเชื่อมโยงสินค้าและบริการให้มีความเป็นเอกภาพ เพื่อให้การออกแบบบริการโดยใช้ต้นทุนทางวัฒนธรรมสามารถปิดช่องว่างที่ยังขาดในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ของไทย อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นให้ชุมชนเห็นความสำคัญของทุนทางวัฒนธรรมที่ช่วยสร้างภาพลักษณ์ ภาพจำ ทำให้สินค้าและบริการในท้องถิ่นมีความแตกต่าง มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพิ่มมูลค่า อันจะช่วยสร้างรายได้ให้ชุมชนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ยังเป็นการประชาสัมพันธ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน รวมถึงเป็นการประชาสัมพันธ์สถานที่ท่องเที่ยวชุมชนให้เป็นที่รู้จักในอีกทางหนึ่งด้วย

การออกแบบบริการ (Service Design) ในที่นี้ครอบคลุมทั้ง ๑) การออกแบบวัตถุ (Object Design) ได้แก่ สินค้า หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ๒) การออกแบบภาพ (Image Design) ได้แก่ กราฟิก และ โลโก้ และ ๓) การออกแบบประสบการณ์ (Experience Design) ซึ่งเป็นการนำวัตถุและภาพ มาออกแบบบริการ รวมถึงออกแบบกลยุทธ์ ในการประสานการรับรู้กับผู้ใช้ ดังนั้น การออกแบบบริการ (Service Design) จากอัตลักษณ์ท้องถิ่น ในโครงการฯ นี้ จึงเป็นการออกแบบประสบการณ์ให้กับกลุ่มเป้าหมาย/

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการ ด้วยการใช้อัตลักษณ์ท้องถิ่นในทุกมิติของการบริการ ตัวอย่างเช่น การใช้โทนสี ตกแต่งร้านที่เป็นสีเดียวกับดอกไม้ในท้องถิ่น การใช้โลโก้ร้านเป็นภาพที่บ่งบอกถึงของดีหรือสถานที่ท่องเที่ยว สำคัญท้องถิ่น การใช้วัตถุดิบของท้องถิ่นแปรรูปเป็นสินค้าหรือใช้ตกแต่งร้าน เป็นต้น เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย/ นักท่องเที่ยวที่มาใช้บริการได้สัมผัสถึงวิถีชีวิตอันเป็นเอกลักษณ์ของชุมชน สร้างประสบการณ์ร่วมให้ กลุ่มเป้าหมาย/นักท่องเที่ยวได้เข้าใจถึงวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมของชุมชนในท้องถิ่น ให้มากขึ้น

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยจะดำเนินการโครงการฯ โดยต่อยอดทุนทางวัฒนธรรมผ่าน การออกแบบบริการ (Service Design) ให้กับผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการในจังหวัดที่ได้รับ การคัดเลือก ทั้งจากเมืองน่าเที่ยว ๕๕ จังหวัด เมืองสร้างสรรค์จาก UNESCO รวมทั้งจังหวัดอื่น ๆ ตามนโยบายหลัก ของรัฐบาล โดยต้องเป็นเมืองที่มีเอกลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมที่โดดเด่น มีศักยภาพในการพัฒนา และมี โครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการใน ๒ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นหนึ่งในเมืองน่าเที่ยว ๕๕ จังหวัด และจังหวัดเพชรบุรี ซึ่งเป็นเมืองสร้างสรรค์ ด้านอาหาร ของ UNESCO โดยจะคัดเลือกผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการ ที่อยู่ใน ๑๑ กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายซอฟต์แวร์ และต้องเป็นผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการที่ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจ อาทิ การใช้วัตถุดิบ หรือผลิตภัณฑ์ที่มาจากชุมชน การใช้แรงงานจากคนในชุมชน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพ ให้กับผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการในชุมชน สร้างแรงบันดาลใจและกระตุ้นให้ผู้ประกอบการ สร้างสรรค์/ธุรกิจบริการของท้องถิ่นนำทุนทางวัฒนธรรมมาปรับใช้กับสินค้าและบริการของตนเอง เพื่อเป็น จุดขาย สร้างลูกเล่น (Gimmick) และเสน่ห์ใหม่ให้กับสินค้าและบริการทางวัฒนธรรมของชุมชน ส่งเสริมให้ ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่อัตลักษณ์ของชุมชนให้เป็นที่รู้จัก ช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยว ที่สร้างประสบการณ์ให้กลุ่มเป้าหมาย/นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของท้องถิ่น ผ่านการบริโภค และอุปโภคสินค้าและบริการทางวัฒนธรรม สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่เน้นยกระดับการสร้างสรรค์สินค้าและบริการท่องเที่ยวให้มีคุณค่าและมูลค่าตาม เอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (High – Value Product and Service)

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนำเอาองค์ความรู้ทางด้านศิลปะร่วมสมัยมาใช้พัฒนาต่อยอดสินค้าและบริการทางวัฒนธรรม อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการออกแบบบริการ (Service Design) จากอัตลักษณ์ท้องถิ่น สร้างมูลค่าเพิ่ม ภาพลักษณ์ และเสน่ห์ใหม่ให้กับชุมชน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการและชุมชนท้องถิ่นตระหนักถึง ความสำคัญของต้นทุนทางวัฒนธรรมและคุณค่าของการออกแบบร่วมสมัยในการช่วยเพิ่มมูลค่าสินค้าและ บริการทางวัฒนธรรม นำทุนทางวัฒนธรรมมาปรับใช้กับสินค้าและบริการของตนเอง เพื่อเป็นจุดขายและ เสน่ห์ใหม่ให้กับสินค้าและบริการทางวัฒนธรรมของชุมชน ส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นการเผยแพร่อัตลักษณ์ของชุมชนให้เป็นที่รู้จัก ช่วยส่งเสริมการท่องเที่ยวที่สร้างประสบการณ์ให้ กลุ่มเป้าหมาย/นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของท้องถิ่น ผ่านการบริโภคและอุปโภคสินค้า และบริการทางวัฒนธรรม

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ประกอบการสร้างสรรค์/ธุรกิจบริการและชุมชนในพื้นที่ เชื่อมโยงอุปสงค์และอุปทานตลอดห่วงโซ่ของการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมในชุมชน เพื่อให้ เศรษฐกิจในชุมชนเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

### ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระดับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้ที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่เกี่ยวข้องกับผลงานประเภทเดียวกันกับการจ้างในครั้งนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียวภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย อย่างน้อย ๑ ผลงาน และเป็นผลงานที่เป็นสัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่หน่วยงานรัฐเชื่อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญานั้น เพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดของงานจ้างที่แสดงเป็นผลงาน

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากร ซึ่งประกอบด้วย ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ ราย ในแต่ละด้าน ดังนี้

๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ คุณวุฒิ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาการออกแบบ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความเชี่ยวชาญในการออกแบบ ตั้งแต่ การสร้างแบรนด์ (Branding) การออกแบบบริการ (Service Design) การออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design) รวมถึงการออกแบบบรรจุภัณฑ์ (Packaging Design) และมีประสบการณ์การนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ไปใช้กับผลงาน

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด คุณวุฒิ: จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด สาขาการตลาดระหว่างประเทศ สาขาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการพัฒนาธุรกิจและการตลาด หรือการให้คำปรึกษา

ทั้งนี้ ยื่นเอกสารรายชื่อ ประวัติการศึกษา การทำงาน ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของบุคลากรในแต่ละด้าน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง ขอบเขตรายละเอียดงาน เป็นต้น ในวันยื่นเอกสาร

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือสำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งผู้แทนมานำเสนอตามเงื่อนไขการนำเสนอผลงาน ตามข้อ ๑๑ อย่างละเอียด ภายในเวลาและวันทำการถัดจากวันที่ยื่นข้อเสนอ ณ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์ เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

#### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก: ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ในพื้นที่จังหวัดลำปางและเพชรบุรี เช่น ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (New Gen/Young Gen) และ/หรือ กลุ่มผู้ประกอบการ SMEs (Small, Medium Enterprises) และ/หรือ วิสาหกิจชุมชน และ/หรือ กลุ่มผู้ประกอบการสินค้าและบริการทางวัฒนธรรมหรือด้านท่องเที่ยว และ/หรือกลุ่มผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ทั่วไป ที่เกี่ยวข้องกับศิลปะและการออกแบบ หรือมีแนวคิดในการนำศิลปะ การออกแบบ และความคิดสร้างสรรค์ไปพัฒนาสินค้าและบริการ เป็นต้น

๔.๒ กลุ่มเป้าหมายรอง: หน่วยงานภาครัฐ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

ธันวาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ ณ จังหวัดลำปาง เพชรบุรี และกรุงเทพมหานคร

#### ๖. ลักษณะงานจ้าง

๖.๑ การลงพื้นที่ศึกษาวิเคราะห์ เก็บข้อมูลเบื้องต้น และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่จังหวัดลำปางและเพชรบุรี ไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง

๖.๒ การจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องและให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในพื้นที่เป้าหมาย (ได้แก่ จังหวัดลำปางและเพชรบุรี) เช่น การใช้วัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ที่มาจากชุมชน การใช้แรงงานจากคนในชุมชน เป็นต้น เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวในชุมชน จังหวัดละ ๕ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์

๖.๓ การออกแบบบริการ (Service Design) ให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก (ตามข้อ ๖.๒) **พร้อมจัดทำจริง** จำนวน ๑๐ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์

๖.๔ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๔)

#### ๗. รายละเอียดและขอบเขตการจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามข้อกำหนด ดังนี้

๗.๑ การวางแผนการดำเนินงาน เนื้อหาและรูปแบบการบริหารจัดการโครงการฯ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๑) สร้างหรือกำหนดกรอบแนวคิด (Conceptual Framework)/แผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นภาพรวมโครงการฯ แผนการลงพื้นที่ และผลลัพธ์ที่นำจะเกิดขึ้นจากโครงการฯ นำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

๒) ลงพื้นที่ศึกษาวิจัยหรือเก็บข้อมูลเบื้องต้นเพื่อศึกษาประเด็นสำคัญต่าง ๆ ของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่จังหวัดลำปางและเพชรบุรี รวมถึงแนวโน้มการตลาด และการมีส่วนร่วมกับชุมชน รวมไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง และแจ้งความคืบหน้าให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นระยะ

๗.๒ การคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่อยู่ในจังหวัดลำปางและเพชรบุรี

๑) ร่วมวางแผนกับผู้ว่าจ้างในการวางหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์สำหรับเข้าร่วมโครงการฯ โดยต้องเป็นผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ที่เกี่ยวข้อง และให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในจังหวัดเป้าหมาย (ได้แก่ จังหวัดลำปางและเพชรบุรี) จำนวน ๑๐ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ (จังหวัดละ ๕ ราย)

๒) วางแผนและกำหนดรูปแบบ/วิธีการ หรือตั้งข้อกำหนดเงื่อนไข และประเมินศักยภาพ เพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เหมาะสมจะนำมาพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกเบื้องต้น คือ ต้องเป็นผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ในจังหวัดลำปางและเพชรบุรีที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องและให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจ เช่น การใช้วัตถุดิบท้องถิ่น การใช้แรงงานจากชุมชน/คนในท้องถิ่น เป็นต้น โดยต้องมีความเหมาะสม สามารถดำเนินการได้จริง และเกิดผลผลิตจริงได้ตามเวลาที่กำหนด พร้อมนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

๓) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เหมาะสมจะนำมาพัฒนาและออกแบบการบริการ (Service Design) โดยต้องมีผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการออกแบบ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ ดังกล่าว อาทิ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเช่าสถานที่ (ถ้ามี) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น


๔) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เหมาะสมจะนำมาพัฒนาและออกแบบการบริการ (Service Design) พร้อมชี้แจงรายละเอียด กระบวนการคัดเลือกและเหตุผลที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนประกาศเผยแพร่

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญหรือดีไซเนอร์ที่มีความรู้ความสามารถและเป็นที่ยอมรับในด้านการพัฒนาและออกแบบ (ผลิตภัณฑ์ สถาปัตยกรรม การออกแบบบริการ การตกแต่งภายใน ธุรกิจและการตลาด การพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) เพื่อเป็นผู้คัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เหมาะสม รวมทั้งเป็นผู้พัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการให้กับผู้ที่ได้รับคัดเลือก และต้องสามารถให้ความรู้/คำปรึกษา กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ในด้านการออกแบบบริการ (Service Design) ที่ได้แรงบันดาลใจจากอัตลักษณ์ท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เชี่ยวชาญหรือดีไซเนอร์ เช่น ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้เชี่ยวชาญหรือดีไซเนอร์ หากมีการลงพื้นที่ดำเนินกิจกรรม เพื่อให้ผู้เชี่ยวชาญหรือดีไซเนอร์สามารถดำเนินการกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และเกิดผลสำเร็จ

๗.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการออกแบบบริการ (Service Design) ให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก พร้อมจัดทำจริง รายละเอียด ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) โดยคำนึงถึงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของพื้นที่ และสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจบริการนั้น ๆ เช่น พัฒนารูปแบบสินค้า/การบริการ (ผลิตภัณฑ์ สถาปัตยกรรม การออกแบบบริการ การตกแต่งภายใน ธุรกิจและการตลาด หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) แนวคิดการบริการ ผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ การสร้างประสบการณ์ให้ลูกค้าของกลุ่มเป้าหมาย ฯลฯ อย่างครบวงจร ผ่านกระบวนการคิดเชิงออกแบบ หรืออื่น ๆ

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ดีไซเนอร์ หรือ บุคลากรที่จำเป็นด้านอื่น ๆ ให้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ให้ความรู้ ให้ความปรึกษา ร่วมผลิต และพัฒนาต้นแบบเบื้องต้น ร่วมกับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

๓) ผู้รับจ้างต้องผลิตผลงานการออกแบบบริการ (Service Design) ให้เห็นผลผลิตจริง (Preliminary Prototype) เพื่อเป็นการทดลองแนวคิดให้เป็นรูปธรรม และเพื่อเป็นการนำเสนอแนวคิดต่อพื้นที่หรือชุมชน รายละเอียด ดังนี้

๓.๑) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาและออกแบบสินค้าและ/หรือบริการให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องและให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในพื้นที่ ลำปางและเพชรบุรี โดยต้องคำนึงถึงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของพื้นที่ จังหวัดละ ๕ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ รวมจำนวน ๑๐ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์

๓.๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิต/พัฒนาสินค้าและ/หรือบริการทั้งหมด โดยต้องมีการรายงานความคืบหน้าการผลิต/พัฒนาสินค้าและ/หรือบริการ พร้อมให้ความรู้ คำปรึกษา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ โดยมีความยืดหยุ่นได้ ทั้งเป็นทางการและ/หรือไม่เป็นทางการ และในรูปแบบออนไลน์และ/หรือออนไลน์ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการผลิต/จัดทำจริง

๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมวัสดุ - อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับการออกแบบบริการ (Service Design) ให้มีคุณภาพ และมีปริมาณเพียงพอ สามารถนำไปใช้ในการดำเนินกิจกรรมได้อย่างครบถ้วน

๕) ผู้รับจ้างต้องออกแบบรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่หรือส่งเสริมด้านการตลาด การพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ การจัดแสดงสินค้า เป็นต้น ในเนื้อหาและรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถนำไปทดสอบตลาด (Market Testing) การต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ การลงทุนและการจ้างงานในพื้นที่/ชุมชน ในอนาคต

#### ๗.๔ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๑) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (พร้อมตัดต่อ) ตลอดการดำเนินงานในทุกกิจกรรม ประกอบด้วย

๑.๑) บันทึกภาพนิ่ง ตลอดการดำเนินงานในทุกกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ไฟล์

๑.๒) บันทึกภาพเคลื่อนไหว โดยสื่อถึงบรรยากาศตลอดระยะเวลาการดำเนินงานในทุกกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ไฟล์

๑.๓) จัดทำภาพนิ่งเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการ โดยมีการออกแบบ และจัดวางด้วยช่างภาพมืออาชีพ

๒) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบการประชาสัมพันธ์ให้เข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ และ/หรือ ออฟไลน์ ประกาศผลการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้เข้าร่วมโครงการฯ รวมถึงการประชาสัมพันธ์โครงการฯ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการนำทุนทางวัฒนธรรมท้องถิ่นไปพัฒนาต่อยอดสินค้าและบริการให้กับชุมชน โดยต้องมีโลโก้ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และโลโก้ของกระทรวงวัฒนธรรมปรากฏอยู่ด้วยทุกครั้ง และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง

๓) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการออกแบบแนวคิดการประชาสัมพันธ์และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับ Social Media โดยสื่อให้เห็นถึงวัตถุประสงค์หลักของโครงการฯ และต้องมีโลโก้ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และโลโก้ของกระทรวงวัฒนธรรมปรากฏอยู่ด้วยทุกครั้ง และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเผยแพร่ทุกครั้ง

๔) นอกเหนือจากข้อ ๗.๔ ข้อย่อยที่ ๑) (ข้อ ๑.๒)) ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำคลิปวิดีโอสำหรับประชาสัมพันธ์โครงการฯ ความยาวประมาณ ๓ - ๕ นาที โดยต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ ในจังหวัดเพชรบุรีและลำปาง จังหวัดละ ๑ คลิปวิดีโอ โดยชี้ให้เห็นถึงการนำทุนทางวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ



ในท้องถิ่นมาเป็นแรงบันดาลใจในการออกแบบบริการให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ของแต่ละจังหวัด

#### ๗.๕ การประเมินผลและสรุปผลโครงการฯ

ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปผลและการประเมินผลโดยรวม ตลอดจนข้อเสนอแนะของโครงการฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ประกอบด้วย

๑) หลังจากเสร็จสิ้นการออกแบบและผลิต/จัดทำจริงให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดทำสรุปข้อมูลการออกแบบบริการ (Service Design) ที่มีรายละเอียดดังนี้

- ชื่อผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์
- ชนิดสินค้าและ/หรือบริการ
- ระบุกลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ เช่น ท่องเที่ยว อาหาร แฟชั่น การออกแบบ ศิลปะ เป็นต้น
- แสดงให้เห็นกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)
- ระบุอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นที่นำมาใช้เป็นแรงบันดาลใจในการออกแบบสินค้าและบริการ
- สรุปข้อมูลก่อนและหลังการออกแบบบริการของผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ โดยการบรรยาย พร้อมรูปภาพประกอบ โดยชี้ให้เห็นธีมและแนวคิดของการออกแบบบริการ และแนวทางการพัฒนาในอนาคต
- ไฟล์ดิจิทัลรูปภาพต่าง ๆ จากการออกแบบสินค้าและบริการที่ได้ในทุกกิจกรรมของโครงการฯ ในรูปแบบไฟล์ jpeg/jpg และไฟล์ ai
- สรุปการคาดการณ์มูลค่ารายได้รวมที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมหลังจากการออกแบบบริการของผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์

๒) สรุปผลลัพธ์การออกแบบบริการของโครงการฯ และการต่อยอดเชิงธุรกิจ

๓) ประเมินโครงการเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก ทั้งการเปลี่ยนแปลงความคิด ทศนคติ ความรู้ ผลลัพธ์การเข้าร่วมโครงการฯ – ก่อนและหลังจากการเข้าร่วมโครงการฯ รวมทั้งความพึงพอใจของผู้ที่เข้ามาซื้อสินค้าและ/หรือใช้บริการต่าง ๆ

๔) ข้อเสนอแนะหรือบทเรียนที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการฯ ในอนาคต

#### ข้อกำหนดเพิ่มเติม

(๑) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ผลงานออกแบบหรือการสร้างสรรค์งาน หรือการกระทำการใด ๆ ของผู้รับจ้างในกิจกรรมของโครงการฯ ที่ไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ

(๒) ผลงาน บทและต้นฉบับสื่อประชาสัมพันธ์ทุกชนิด ต้องผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยก่อนดำเนินการผลิต หากผลการจัดทำไม่เป็นที่ยอมรับในด้านคุณภาพ หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องผลิตใหม่และแก้ไขให้ถูกต้อง โดยไม่มีข้อโต้แย้ง และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(๓) การผลิตผลงาน/สื่อทุกชนิด ภาพ/แบบอักษร/สัญลักษณ์ หรือสื่ออื่นใดที่ปรากฏในสื่อ จะต้องถูกต้องตามลิขสิทธิ์ ในกรณีจำเป็นต้องใช้ ภาพ/แบบอักษร/เสียงบรรยาย/เพลงประกอบ/สัญลักษณ์ หรือสื่ออื่นใดที่ปรากฏที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะมีการส่งมอบงาน หากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ

(๔) การออกแบบและจัดทำสื่อวิดีโอ หรือรายงาน หรือสื่อสิ่งพิมพ์ใด ๆ ทั้งที่เป็นรูปเล่มหรือแบบไฟล์ดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมในโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องมีโลโก้ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย โลโก้ของกระทรวงวัฒนธรรม และโลโก้อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการผลิตและเผยแพร่โดยละเอียดให้สำนักงานฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินการผลิตและเผยแพร่

(๕) สื่อที่ผลิตให้โครงการฯ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

(๖) รายละเอียดและข้อกำหนดการจ้างถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง

(๗) ในการดำเนินการทุกขั้นตอน ต้องผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ตามที่สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยกำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกประการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมทั้งผลสืบเนื่องทั้งก่อนและหลังการจัดงานด้วย

(๘) คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่กรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา (กรณีสัญญามีอายุเกิน ๙๐ วัน)

(๙) ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นข้อเสนอให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา (กรณีสัญญามีอายุเกิน ๖๐ วัน)

#### ๘. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

**งวดที่ ๑** เบิกจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานดังต่อไปนี้ ภายใน ๖๐ วัน หลังลงนามสัญญาจ้าง

(๑) แผนและ/หรือกำหนดการลงพื้นที่และดำเนินกิจกรรม (รายละเอียดตามข้อ ๗.๑ ข้อย่อยที่ ๑))

(๒) รายละเอียดผู้เชี่ยวชาญหรือดีไซน์เนอร์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๒ ข้อย่อยที่ ๕))

(๓) แผนและรูปแบบ/วิธีการ/กระบวนการประเมินศักยภาพเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๒ ข้อย่อยที่ ๑) - ๒))

โดยสรุปเป็นรายงานในรูปแบบเข้าเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์ดิจิทัลที่สามารถแก้ไขได้ (ไฟล์ .doc หรือ .docx สำหรับรายงาน ไฟล์ jpg/jpeg สำหรับรูปภาพ ไฟล์ ai สำหรับรูปกราฟิก) บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

**งวดที่ ๒** เบิกจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๒๔๐ วัน หลังลงนามสัญญาจ้าง ได้แก่

(๑) ลงพื้นที่ศึกษาวิเคราะห์และเก็บข้อมูลด้านผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ในจังหวัดเพชรบุรีและลำปาง ไม่ต่ำกว่า ๔ ครั้ง (รายละเอียดตามข้อ ๗.๑ ข้อย่อยที่ ๒))

(๒) ดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่เหมาะสมจะนำมาพัฒนาและออกแบบการบริการ (Service Design) พร้อมชี้แจงรายละเอียด กระบวนการคัดเลือกและเหตุผลที่ได้รับการคัดเลือก (รายละเอียดตามข้อ ๗.๒ ข้อย่อยที่ ๓) - ๕))

(๓) จัดทำแบบร่างการพัฒนาและออกแบบการบริการ (Service Design) ของผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก (รายละเอียดตามข้อ ๗.๓ ข้อย่อยที่ ๑))

(๔) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๔ ข้อย่อยที่ ๒) และ ๓))

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

โดยสรุปเป็นรายงานในรูปแบบเข้าเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์ดิจิทัลที่สามารถแก้ไขได้ (ไฟล์ .doc หรือ .docx สำหรับรายงาน ไฟล์ jpg/jpeg สำหรับรูปภาพ ไฟล์ jpg/ jpeg และไฟล์ ai สำหรับรูปภาพ) บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ได้แก่

(๑) ดำเนินการออกแบบบริการ (Service Design) ให้กับผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ได้รับการคัดเลือก **พร้อมจัดทำจริง** ให้กับจังหวัดลำปางและเพชรบุรี จังหวัดละ ๕ ผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๓)

(๒) ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๔)

(๓) จัดทำการประเมินผลและสรุปผลโครงการฯ (รายละเอียดตามข้อ ๗.๕)

โดยสรุปเป็นรายงานในรูปแบบเข้าเล่ม จำนวน ๒ เล่ม พร้อมไฟล์ดิจิทัลที่สามารถแก้ไขได้ (ไฟล์ .doc หรือ .docx สำหรับรายงาน ไฟล์ jpg/jpeg สำหรับรูปภาพ ไฟล์ jpg/ jpeg และไฟล์ ai สำหรับรูปภาพ) บรรจุในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

#### ๙. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### ๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้ครบตามสัญญาไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาจ้างนั้น แต่จะต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบงาน ถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วน

#### ๑๑. การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File หรือ รูปแบบ Power Point โดยมีหัวข้อการนำเสนอ ดังนี้

๑๑.๑ แผนการดำเนินงาน การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) และการติดตามผล

๑๑.๒ แนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือ วิธีในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการฯ โดยต้องเป็นผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในพื้นที่ลำปางและเพชรบุรี

๑๑.๓ แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

ลงชื่อ.....*ณัฐ น.*.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....*ณัฐ น.*.....กรรมการ ลงชื่อ.....*ณัฐ น.*.....กรรมการ

## ๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างดำเนินโครงการสร้างสรรค์ศิลปะร่วมสมัยเพื่อต่อยอดทุนทางวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลัก และน้ำหนักที่ปรากฏ ดังนี้

๑๒.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๑๒.๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ ประกอบด้วย

๑๒.๒.๑ คุณสมบัติและประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของคณะทำงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ดีไซเนอร์ น้ำหนักร้อยละ ๕๐ โดยเป็นรายการพิจารณา ดังนี้

- (๑) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจ ร้อยละ ๒๕ ในลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี
- (๒) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ร้อยละ ๒๐ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)
- (๓) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรือ ร้อยละ ๕ อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

๑๒.๒.๒ ความพร้อมในการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ดีไซเนอร์ น้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ โดยเป็นรายการพิจารณา ดังนี้

- (๑) นำเสนอแผนการดำเนินงาน การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ ร้อยละ ๑๐ (Design Thinking) ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการติดตามผล
- (๒) นำเสนอแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการ ร้อยละ ๑๕ ในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมา พัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design)
- (๓) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบ ร้อยละ ๕ และสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะพิจารณาผู้เสนอราคา โดยเลือกใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยมีวิธีการประเมินและให้คะแนนตามข้อ ๑๒.๓

สำนักงานฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น มายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงานฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงานฯ

### ๑๒.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑๒.๓.๑ คุณสมบัติและประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของคณะทำงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ดีไซน์เนอร์ นำหนักร้อยละ ๕๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจในลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี นำหนักร้อยละ ๒๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี ตั้งแต่ ๔ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมี รายละเอียดประสบการณ์ทำงาน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง รายละเอียดงาน ฯลฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ PDF และ/หรือ Power Point และต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างหรือเอกสารรับรองผลงาน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
(๒.๒) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๓ สัญญา	๗๕		
(๒.๓) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๒ สัญญา	๕๐		
(๒.๔) มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการโครงการฯ และ/หรือ บริหารธุรกิจลักษณะเดียวกับงานจ้างตาม TOR นี้ ที่มีมูลค่าของสัญญาไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานใน	๒๕		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
สัญญาเดียว ภายในเวลาไม่เกิน ๕ ปี จำนวน ๑ สัญญา			

(๒) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มี  
การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) นวัตกรรมร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ตั้งแต่ ๖ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมี รายละเอียดประสบการณ์ ทำงาน เช่น ชื่อโครงการ/ งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง ขอบเขตรายละเอียด งาน ฯลฯ โดยจัดทำเป็น รูปแบบ ไฟล์ PDF และ/ หรือ Power Point และ <u>ต้องแนบสำเนาสัญญา จ้างหรือเอกสารรับรอง ผลงาน พร้อม รายละเอียดขอบเขต การดำเนินงานและรูป ตัวอย่างผลงานประกอบ</u>	คณ ะ ก ร ร ม ก า ร จ ะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา ในงานรับจ้าง ที่มีลักษณะเดียวกัน กับ งาน ที่ ป ร ะ ก ว ด ราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
(๒.๒) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) จำนวน ๔-๕ สัญญา	๗๕		
(๒.๓) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) จำนวน ๒ - ๓ สัญญา			
(๒.๔) มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) จำนวน ๑ สัญญา	๒๕		
(๒.๕) ไม่แสดงรายละเอียดประสบการณ์ด้านการพัฒนาและออกแบบสินค้าและบริการ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีการใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) หรือไม่มีการแนบขอบเขตการดำเนินงานและรูปตัวอย่างผลงานประกอบ	๐	*หมายเหตุ ถ้าไม่แนบ รายละเอียดขอบเขต การดำเนินงานและรูป ตัวอย่างผลงานประกอบ จะไม่นับคะแนน	

(๓) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรืออุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม นวัตกรรมร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรืออุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ตั้งแต่ ๒ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจะต้องมี รายละเอียดประสบการณ์ ทำงาน เช่น ชื่อโครงการ/งาน ปีที่ทำ ผู้ว่าจ้าง	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา ในงานรับจ้าง ที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
(๓.๒) มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรืออุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๑ สัญญา	๕๐	รายละเอียดขอบเขต การดำเนินงาน ฯลฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ PDF และ/หรือ Power Point และต้อง	
(๓.๓) ไม่แสดงรายละเอียดประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสร้างสรรค์หรืออุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ในสาขาการท่องเที่ยว/การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	๐	<u>แนบสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารรับรองผลงาน พร้อมรายละเอียด ขอบเขตการดำเนินงาน *หมายเหตุ</u> ถ้าไม่แนบรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงานจะไม่นับคะแนน	

๑๒.๓.๒ ความพร้อมในการดำเนินงานของคณะทำงาน/ผู้เชี่ยวชาญ/ทีเชิ์นเนอร์ น้าหนักร้อยละ ๓๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นำเสนอแผนการดำเนินงาน การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม และการติดตามผล น้าหนักร้อยละ ๑๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๑) แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อธิบายแนวทางการดำเนินงานได้ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ PDF และ/	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ
(๑.๒) แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อธิบายแนวทางการดำเนินงานได้ แต่ไม่ครบถ้วนขาด ๑ ประเด็น	๘๐	หรือ Power Point และการนำเสนอ ด้านคุณภาพ โดยต้องมีรายละเอียด ดังนี้	มา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๑.๓) แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อธิบายแนวทางการดำเนินงานได้ แต่ไม่ครบถ้วนขาด ๒ ประเด็น	๖๐	๑. แผนการดำเนินงาน ๒. การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)	
(๑.๔) แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อธิบายแนวทางการดำเนินงานได้ แต่ไม่ครบถ้วนขาด ๓ ประเด็น	๔๐	๓. ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) ๔. รูปแบบการดำเนินกิจกรรม	
(๑.๕) แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อธิบายแนวทางการดำเนินงานได้ แต่ไม่ครบถ้วนขาด ๔ ประเด็น	๒๐	๕. การติดตามผล	
(๑.๖) ไม่แสดงให้เห็นถึงแผนการดำเนินงาน รูปแบบการดำเนินกิจกรรม แนวคิดการออกแบบ และการติดตามผล ที่ชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และไม่มีการอธิบายแนวทางการดำเนินงาน	๐		

(๒) แนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) นวัตกรรมร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๑) แสดงให้เห็นถึงแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ชัดเจน และสามารถทำได้จริงในเวลาที่กำหนด	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบไฟล์ PDF และ/หรือ Power Point และการนำเสนอด้านคุณภาพ โดยต้องมีรายละเอียดตาม TOR ข้อ ๑๑	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับ และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๒.๒) แสดงให้เห็นถึงแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ชัดเจน แต่ไม่สามารถทำได้จริงในเวลาที่กำหนด	๗๕		

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ



เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๒.๓) แสดงให้เห็นถึงแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แต่ไม่ครบถ้วนชัดเจน ไม่สามารถอธิบายรายละเอียดหรือวิธีการคัดเลือกที่เหมาะสม	๕๐		
(๑.๔) แสดงให้เห็นถึงแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design) แต่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และไม่สามารถทำได้จริง	๒๕		
(๑.๕) ไม่แสดงให้เห็นถึงแนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการ (Service Design)	๐		

(๓) นำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๑) แสดงให้เห็นถึงแผนการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยระบุช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่มีความชัดเจน นำเสนอวิธีการสร้างการรับรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และครอบคลุมทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ ไฟล์ PDF และ/หรือ Power Point โดยให้จัดทำแนวทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโครงการโดยนำเสนอวิธีการสร้างการรับรู้ แนวคิดหลัก และช่องทางการเผยแพร่	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
(๓.๒) แสดงให้เห็นถึงแผนการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ โดยระบุช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่มีความชัดเจน นำเสนอวิธีการสร้างการรับรู้ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แต่ไม่ครอบคลุมทุกประเด็น	๕๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
(๓.๓) ไม่มีการนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ	๐		

### ๑๓. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ / สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....:ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนของบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๓.๓ เอกสารอื่น ๆ จะต้องมีเอกสารสำหรับการนำเสนอ ดังนี้

(๑) แผนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นภาพรวมโครงการฯ การใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) รูปแบบการดำเนินกิจกรรม ตัวอย่างแบบร่างการออกแบบบริการ (Service Design) และการติดตามผลที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ

(๒) แนวความคิด กระบวนการ เครื่องมือ และ/หรือ วิธีในการคัดเลือกผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่จะนำมาพัฒนาการออกแบบบริการฯ โดยต้องเป็นผู้ประกอบการ/ธุรกิจบริการสร้างสรรค์ที่ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับธุรกิจในพื้นที่ลำปางและเพชรบุรี

(๓) แผนการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรูปแบบของการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

(๔) หนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา พร้อมด้วยรายละเอียดขอบเขตงานและรูปตัวอย่างผลงานประกอบ (ตามที่กำหนดในข้อ ๑๒.๓.๑ ข้อ (๒) - (๓))

#### ๑๔. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

๑๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมจัดส่งรายงานการดำเนินงานทั้งหมดที่ใช้ในการจัดงานอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์มอบให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด

๑๔.๒ ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้การจัดงานนี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

#### ๑๕. การประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มันเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

**๑๖. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม อาคารวัฒนธรรมวิศิษฏ์

เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ocac0601@saraban.mail.go.th

ลงชื่อ..... 

(นางสาวแสงทิวา นราพิชญ์)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวอจินไตย เสงรรวมญาติ)

นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ

กรรมการ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวบุญรัตน์ แสงทอง)

นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ

กรรมการ