



สำนักงาน
ศิลปวัฒนธรรม
ร่วมสมัย

แผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

สืบเนื่องจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ซึ่งมีสาระสำคัญจากการที่ศึกษาวิจัยจากข้อมูลวิเคราะห์ปัจจัยทางยุทธศาสตร์ วิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) และการสังเคราะห์นโยบายและยุทธศาสตร์ (Strategy Alignment) ของภายในองค์กร เพื่อนำข้อมูลมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ ด้าน ที่ครอบคลุมการสร้างมาตรฐาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ นโยบายการส่งเสริมและบูรณาการรวมพลังกับทุกภาคส่วน รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์แนวทางการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งนี้ เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ จึงต้องมีการขับเคลื่อนทุกยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่องในแต่ละปี อันนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และกลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในฐานะหน่วยงานซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้านสนับสนุน ส่งเสริมจริยธรรมในองค์กร และมีบทบาทสำคัญในการติดตาม ควบคุม ดูแลบุคลากรในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการเสริมสร้างจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้มาตรฐานจริยธรรมที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในเรื่องการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความโปร่งใสภายใต้การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล บทบัญญัติรัฐธรรมนูญ และนโยบายของรัฐบาล ซึ่งกำหนดทิศทางในเชิงปฏิบัติเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนจริยธรรมสำหรับบุคลากรในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยกลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม/งาน ตัวชี้วัด ระยะเวลาดำเนินการ มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจและประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบเพื่อมิให้เกิดการฝ่าฝืนมาตรฐานจริยธรรมที่กำหนดไว้ และนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการดังกล่าวมีกระบวนการติดตามและประเมินผลความสำเร็จในการส่งเสริมจริยธรรมขององค์กรและเครือข่ายเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรบนบรรทัดฐานของจริยธรรม ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรให้เป็นที่ยอมรับของสังคมสืบไป

คณะกรรมการจริยธรรม
ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์	๑
แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาผลักดันนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐาน	๑
ทางจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล	๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังบุคลากร และเครือข่ายในการสร้างสังคม	๒
และวัฒนธรรมทางจริยธรรม	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติ	๓
เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด	
ตารางแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ	
พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบท้าย)	๕-๙

แผนปฏิบัติการ

ส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. บทนำ

แผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดดำเนินงานต่อเนื่องเป็นระยะเวลา รวม ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแสดงรายละเอียดแผนปฏิบัติการ action plan รวม ๕ ยุทธศาสตร์ โดยแบ่งออกตามไตรมาสต่าง ๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ทั้งนี้ เพื่อให้การเสริมสร้างจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ภายใต้มาตรฐานจริยธรรมที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง บรรลุตามเป้าหมายสำคัญ คือ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความโปร่งใส ภายใต้การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นแผนในการติดตามผลตามแผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานด้านจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนที่กำหนดไว้

๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม ประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์มาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม คือ

๑. การทบทวนข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับบุคลากร
 ๒. การจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม เช่น คู่มือพฤติกรรมที่พึงกระทำและไม่พึงกระทำ Do & Don't พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นต้น

๓. การประชุม/สัมมนาในหัวข้อจริยธรรมภายในหน่วยงาน เช่น ผู้บริหารสร้างความตระหนักรู้ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม โดยสอดแทรกเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการประชุม/สัมมนาของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์นโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม คือ

๑. การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
๒. ประกาศนโยบายส่งเสริมจริยธรรมที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ
๓. ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรของหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม เช่น ข้าราชการพลเรือนดีเด่น บุคคลคุณธรรมต้นแบบด้านพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู
๔. โครงการพัฒนาบุคลากร : การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริต
๕. การจัดให้มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่มีประสิทธิภาพ
๖. การติดตาม ประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล

ประกอบด้วย ๕ กิจกรรม คือ

๑. การนำเงื่อนไขด้านจริยธรรม คุณธรรม เป็นองค์ประกอบในการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อนหรือการย้ายข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก และพนักงานกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน
๒. การนำเงื่อนไขด้านจริยธรรม คุณธรรม เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการ พนักงานราชการ และพนักงานกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย หรือการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
๓. การนำเงื่อนไขด้านจริยธรรม คุณธรรม เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาการคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมหรือการไปศึกษาดูงาน
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๕. การพิจารณาเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังบุคลากร และเครือข่ายในการสร้างสังคม และวัฒนธรรมทางจริยธรรม

ประกอบด้วย ๓ กิจกรรม คือ

๑. กิจกรรม/งาน/โครงการที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เช่น กิจกรรมเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข, โครงการจิตอาสา และโครงการเพื่อสาธารณประโยชน์, กิจกรรมถวายสัตย์ปฏิญาณ เช่น ถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และวันข้าราชการพลเรือน และกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ของทุกปี เป็นต้น
๒. การสร้างการมีส่วนร่วมในการประเมิน ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น การตั้งบุคคลภายนอกเป็นกรรมการ
๓. ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม และการกระทำผิด

ประกอบด้วย ๒ กิจกรรม คือ

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรม เช่น สื่อบุคคล (Influencers) สื่อออนไลน์ (Social Media) สื่อสิ่งพิมพ์ (Print Media) เป็นต้น

๒. การสำรวจความคิดเห็น ทัศนคติ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงาน ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT), แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ																				
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมภายในของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	๑.๑ การทบทวนข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับบุคลากร	จำนวนครั้งที่มีประกาศข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับบุคลากรในสำนักงาน และมีการทบทวนประจำปี (๑ ครั้ง)																					
	๑.๒ การจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม เช่น คู่มือพฤติกรรมที่พึงกระทำและไม่พึงกระทำ Do & Don't พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นต้น	จำนวนครั้งที่มีการจัดทำ/ประเมิน/ทบทวนชุดข้อมูลความรู้ที่สร้างการตระหนักรู้แก่บุคลากรในหน่วยงาน (ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง)																					
	๑.๓ การประชุม/สัมมนาในหัวข้อจริยธรรมภายในหน่วยงาน เช่น ผู้บริหารสร้างความตระหนักรู้ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม โดยสอดแทรกเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการประชุม/สัมมนาของหน่วยงาน	จำนวนครั้งในการสร้างการรับรู้ข้อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม (ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง)																					

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ นโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน	๒.๑ การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	จำนวนครั้งในการจัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำหน่วยงาน (ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง)			↔			↔			↔			↔
	๒.๒ ประกาศนโยบายส่งเสริมจริยธรรมที่สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ ๑. การขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ (การประเมินองค์กรคุณธรรม) ๒. ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๓. ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๔. ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	จำนวนนโยบายส่งเสริมจริยธรรมที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน (ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง)	←											

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ																				
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
๕. นโยบายของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่องการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organization Governance : OG) ๖. ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง เจตนาารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ๗. แนวทางการบริหารงานด้านการเงิน การคลัง และพัสดุของหน่วยงาน กำหนดให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้																							
๒.๓ โครงการพัฒนาบุคลากร : การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริต	จำนวนหลักสูตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับจริยธรรมที่บุคลากรในหน่วยงานที่ต้องศึกษาเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน (ไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร)																						
๒.๔ การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรว่า เป็นผู้ดำรงตนอยู่บนมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติว่าเป็นผู้ดำรงตนอยู่บนมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (ไม่น้อยกว่า ๑ คน)																						

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ																			
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
	๒.๕ การจัดให้มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่มีประสิทธิภาพ	จำนวนช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือปัญหาทางจริยธรรม (ไม่น้อยกว่า ๘ ช่องทาง)	←————→																			
	๒.๖ การติดตาม ประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม	รายงานการติดตาม ประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม (๒ ครั้ง)			↔																	↔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล	- การนำเงื่อนไขด้านจริยธรรม คุณธรรม เป็นองค์ประกอบในการพิจารณา ๑. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓. การเลื่อนหรือการย้ายข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	คะแนนของผู้ได้รับการประเมินตามกิจกรรมที่มีการนำเงื่อนไขด้านจริยธรรมเป็นองค์ประกอบในการพิจารณาในงานบริหารงานบุคคล (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ คะแนน)	←————→																			
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังบุคลากรและเครือข่ายในการสร้างสังคม และวัฒนธรรมทางจริยธรรม	๔.๑ กิจกรรม/งาน/โครงการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วน - กิจกรรมเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ - โครงการจิตอาสา - กิจกรรมถวายสัตย์ปฏิญาณ - กิจกรรมแสดงสัญลักษณ์เนื่องในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ๙ ธันวาคม ของทุกปี - โครงการเพื่อสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ	จำนวนกิจกรรม/งาน/โครงการที่มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเพื่อร่วมในการส่งเสริมจริยธรรม (ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม/งาน/โครงการ)	←————→																			

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ																			
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
	๔.๒ การเปิด/สร้างการมีช่องทางและ ส่วนร่วมในการดำเนินงาน การติดตาม และตรวจสอบประเมินผลการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	จำนวนช่องทางที่เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้ ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง)																				
	๔.๓ ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวนครั้งที่มีประกาศนโยบายในการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในการ ครอบครองของสำนักงานศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย และมีการทบทวนประจำปี (๑ ครั้ง)																				
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสาร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและ เสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐาน ทางจริยธรรม และการกระทำผิด	๕.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ คุณธรรม จริยธรรม เช่น สื่อบุคคล (Influencers) สื่อออนไลน์ (Social Media) สื่อสิ่งพิมพ์ (Print Media) เป็นต้น	จำนวนช่องทาง/สื่อที่มีประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่ข้อมูลคุณธรรมจริยธรรมแก่ ประชาชนเพื่อขับเคลื่อนมาตรฐานทาง จริยธรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง/สื่อ)																				
	๕.๒ การสำรวจความคิดเห็น ทัศนคติ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการ ดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของ หน่วยงาน ผ่าน การประเมินคุณธรรมและ	ผลคะแนนจากการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ																				

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาการดำเนินการ															
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔						
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ : ITA ได้แก่ แบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT), แบบ วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	(Integrity and Transparency Assessment : ITA) (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)																	

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายโกวิท ผกามาศ

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายจำรัส ศักดิ์จิรพาพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรพีพร คล่องธนาคม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพลอยไพลิน สายแสง | กรรมการ |
| ๔. นายวิโรจน์ มั่งงั่ว | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศิริพรรณ ทองเจิม | กรรมการ |
| ๖. นายวรพันธ์ เย็นทรัพย์ | กรรมการ |
| ๗. นางเกษร กำเหนิดเพชร | กรรมการและเลขานุการ |

รวบรวมข้อมูลและจัดทำโดย

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย | หัวหน้ากลุ่มงาน |
| ๒. เลขานุการกรม | เจ้าหน้าที่ |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | เจ้าหน้าที่ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ | เจ้าหน้าที่ |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคล ที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |
| ๖. นิติกร ที่ได้รับมอบหมาย | เจ้าหน้าที่ |