

แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

พ.ศ.2568



สารบัญ

	หน้า
การก้าวเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัลของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	1
ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	1
โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	3
ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	3
สภาพความเป็นปัจจุบันด้านดิจิทัลของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	5
โครงสร้างระบบงานและภาพรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการใช้งาน (Software & Data)	6
แผนภาพระบบงานสารสนเทศของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	7

การก้าวเข้าสู่รัฐบาลดิจิทัลของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่กิจกรรมการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มพูนภูมิปัญญา และประยุกต์ใช้ใน สังคม ตลอดจนการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสืบค้น จัดเก็บ และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัยตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 มีวัตถุประสงค์ในการขับเคลื่อนประเทศให้เกิดการปฏิรูปการบริหารราชการแผ่นดินและการบริการประชาชนตามบทบัญญัติแห่ง รัฐธรรมนูญ เพื่อยกระดับการบริหารงานให้อยู่ในระบบดิจิทัลที่จะนำไปสู่ระบบการทำงานและการเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เปิดเผย โปร่งใส ตลอดจนประชาชนได้รับความสะดวกในการรับ บริการและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ อีกทั้งได้กำหนดกรอบทิศทางการทำงาน ภาครัฐ และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติฉบับนี้

เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงได้ จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย พ.ศ. 2566 - 2570 ตามกรอบแผนพัฒนารัฐบาล ดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566 - 2570 ที่มีวิสัยทัศน์ คือ “บริการภาครัฐสะดวก โปร่งใส ทันสมัย ตอบโจทย์ ประชาชน” โดยเป็นการทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ตามนโยบายของ รัฐบาล แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐที่มุ่งเน้น การให้บริการภาครัฐที่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็ว โปร่งใส ให้เป็นภาครัฐของ ประชาชน เพื่อประชาชน ด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการยกระดับการให้บริการ ประชาชน ยกระดับการให้บริการประชาชน และมุ่งปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลต่อไป

ข้อมูลทั่วไปของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

อำนาจหน้าที่

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่ กิจกรรม สร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาภูมิปัญญาและการประยุกต์ใช้ในสังคม โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหอศิลป์เพื่อเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
2. ประสานงานเครือข่ายองค์กรศิลปวัฒนธรรม ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
3. จัดให้มีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
4. ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ สติปัญญา และการประยุกต์ใช้งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
5. ระดมทรัพยากรและจัดให้มีกองทุนหรือแหล่งทุนด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
6. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
7. ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่กิจกรรมสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ ของสำนักงาน หรือตามที่ รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

วิสัยทัศน์

องค์กรต้นแบบระดับชาติและนานาชาติในการนำศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างสรรค์สังคม และเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. ส่งเสริม และสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
2. ส่งเสริม และสนับสนุนการนำทุนทางวัฒนธรรมสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างการรับรู้ ความรู้ความเข้าใจ และสร้างสรรค์คุณค่าแก่สังคม
3. บูรณาการความร่วมมือเครือข่ายศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อขับเคลื่อนและสร้างสรรคงานศิลปะ และ วัฒนธรรม ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ
4. ส่งเสริม และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาสร้างสรรคผลงาน และการบริหารจัดการองค์กร
5. ส่งเสริม และสนับสนุนการวิจัยด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้เกิดองค์ความรู้เชิงนวัตกรรมทางสังคม

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาศักยภาพการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สู่การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนาศักยภาพการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยสู่การสร้างคุณค่าทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างภาพลักษณ์การเป็นองค์กรต้นแบบด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในระดับชาติและนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

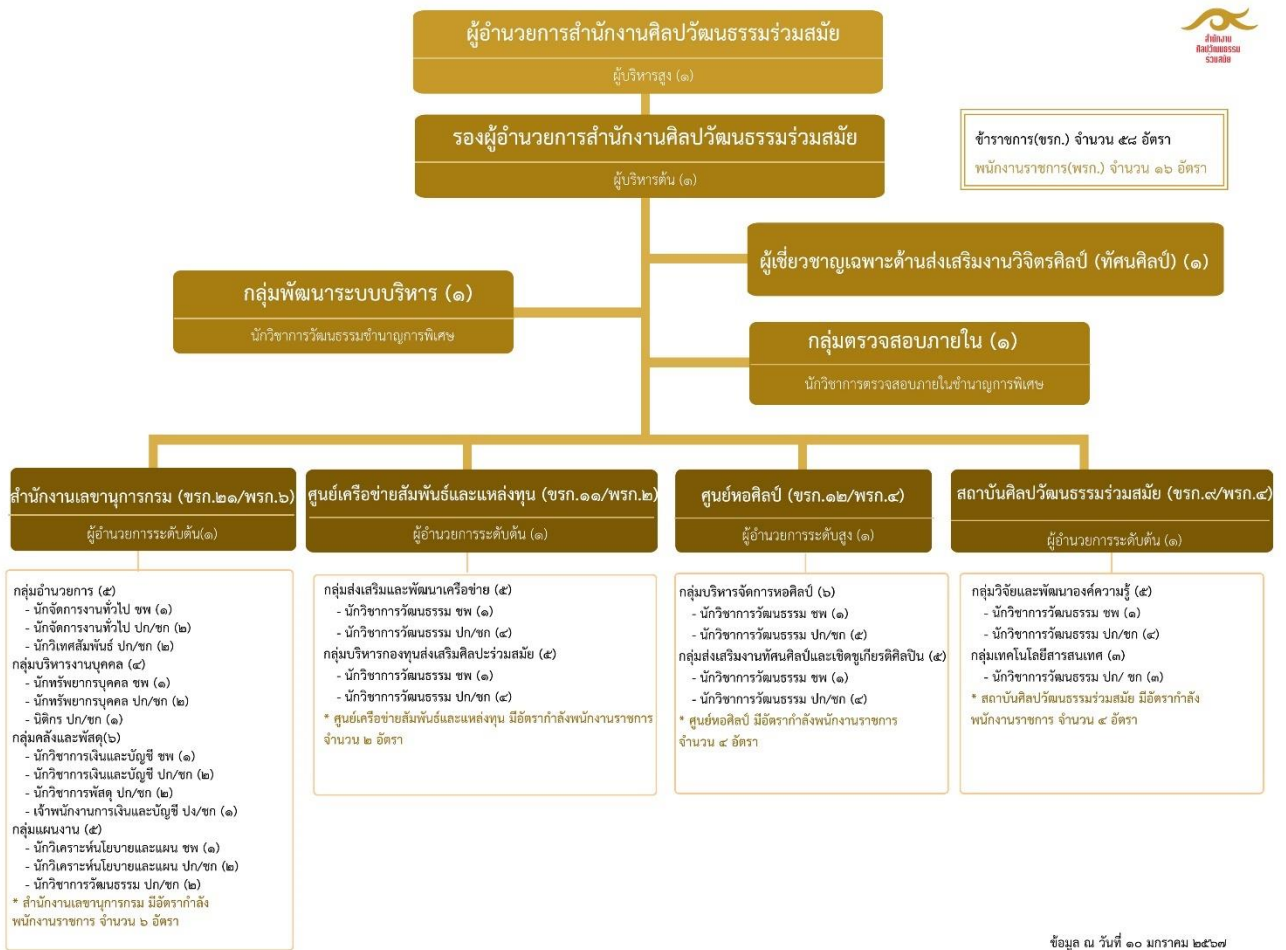
เป้าหมายหลัก

เป้าหมายที่ 1 : ส่งเสริม และสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์

เป้าหมายที่ 2 : ส่งเสริม และสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม

เป้าหมายที่ 3 : ส่งเสริม และสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นองค์กรต้นแบบระดับชาติและนานาชาติ

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เป็นหน่วยงานภาครัฐ สังกัดกระทรวงวัฒนธรรม ตามกิจจานุเบกษา เล่ม 131 ตอนที่ 89 ก หน้า 45 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2543 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. 2545

ข้อ 2 ให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่กิจการสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเพิ่มพูนพัฒนาภูมิปัญญา และการประยุกต์ใช้ในสังคม โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหอศิลป์เพื่อเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (2) ประสานงานเครือข่ายองค์กรศิลปวัฒนธรรม ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ
- (3) จัดให้มีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (4) ศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ สติปัญญา และการประยุกต์ใช้งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- (5) ระดมทรัพยากรและจัดให้มีกองทุนหรือแหล่งทุนด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (6) จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (7) ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่กิจกรรมสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหรือตามที่รัฐมนตรีหรือ

คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ 3 ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ดังต่อไปนี้

- (1) สำนักงานเลขานุการกรม
- (2) ศูนย์เครือข่ายสัมพันธ์และแหล่งทุน
- (3) ศูนย์หอศิลป์
- (4) สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ข้อ 4 ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน
- (2) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 5 ในสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้อำนวยการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน
- (2) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน
- (3) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน
- (4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 6 สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ปฏิบัติงานบริหารทั่วไปและงานสารบรรณของสำนักงาน
- (2) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของสำนักงาน
- (3) ดำเนินงานเกี่ยวกับยุทธศาสตร์เพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย แผนงาน และโครงการของสำนักงาน รวมทั้งติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการของหน่วยงานในสังกัด
- (4) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ อาคาร สถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน
- (5) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบและบริหารงานบุคคลของสำนักงาน
- (6) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรม และสัญญา งานที่เกี่ยวกับความรับผิดทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- (7) ดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือและความสัมพันธ์กับต่างประเทศของสำนักงาน
- (8) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจการการปฏิบัติงานของสำนักงาน
- (9) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 7 ศูนย์เครือข่ายสัมพันธ์และแหล่งทุน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิจัย และสำรวจ เพื่อกำหนดแผนการระดมทุนส่งเสริมการลงทุนทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (2) ระดมทรัพยากรและบริหารจัดการแหล่งทุนหรือกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (3) ส่งเสริม สนับสนุนบุคคล องค์กรรัฐ เอกชน ชุมชน ในการสร้างสรรคงานและการระดมทุนทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งในและต่างประเทศ
- (4) เชื่อมโยง ประสานงาน และสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายและบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งในและต่างประเทศ
- (5) กำกับ ติดตาม และประเมินผลกิจกรรมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนหรือกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 8 ศูนย์หอศิลป์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริม สนับสนุน และจัดให้มีหอศิลป์เพื่อเผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (2) สนับสนุนทางวิชาการในการจัดการหอศิลป์
- (3) เป็นศูนย์กลางเครือข่ายหอศิลป์และการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (4) เป็นแหล่งเผยแพร่ผลงาน การจัดนิทรรศการ และถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (5) ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติศิลปิน และผู้สร้างงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (6) แสวงหา และจัดหาผลงานทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อเป็นสมบัติของชาติ
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สถาบันศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และส่งเสริมให้มีการพัฒนาองค์ความรู้และวิชาการด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (2) ส่งเสริม สนับสนุน และเผยแพร่การสร้างองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งประเภทงานวิจิตรศิลป์และงานประยุกต์ศิลป์
- (3) ศึกษาและเผยแพร่ผลงานของศิลปินและผู้สร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยทั้งประเภทงานวิจิตรศิลป์และงานประยุกต์ศิลป์
- (4) พัฒนาระบบการถ่ายทอดองค์ความรู้และงานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (5) จัดกระบวนการเรียนรู้และประยุกต์ใช้คุณค่าของศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยในการดำเนินชีวิต
- (6) พัฒนาระบบและจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
- (7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สภาพความเป็นปัจจุบันด้านดิจิทัลของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย มีบุคลากรรับผิดชอบดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	ลักษณะหน้าที่รับผิดชอบ	จำนวน (คน)
1	ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	กำหนดนโยบาย แนวทาง และทิศทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	1
2	ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (DCIO)	กำกับดูแลการพัฒนาระบบงาน ข้อมูล โครงสร้างพื้นฐาน และดิจิทัลภายใน	1

		สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล กำกับดูแล ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) และการคุ้มครองข้อมูลส่วน บุคคล (Data Privacy)	
3	ผู้อำนวยการสถาบันศิลปวัฒนธรรม ร่วมสมัย	ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	1
4	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
5	นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ	ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
6	นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ	ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
7	นักวิชาการวัฒนธรรม (พนักงานราชการ)	ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
8	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	2
รวมทั้งสิ้น			9

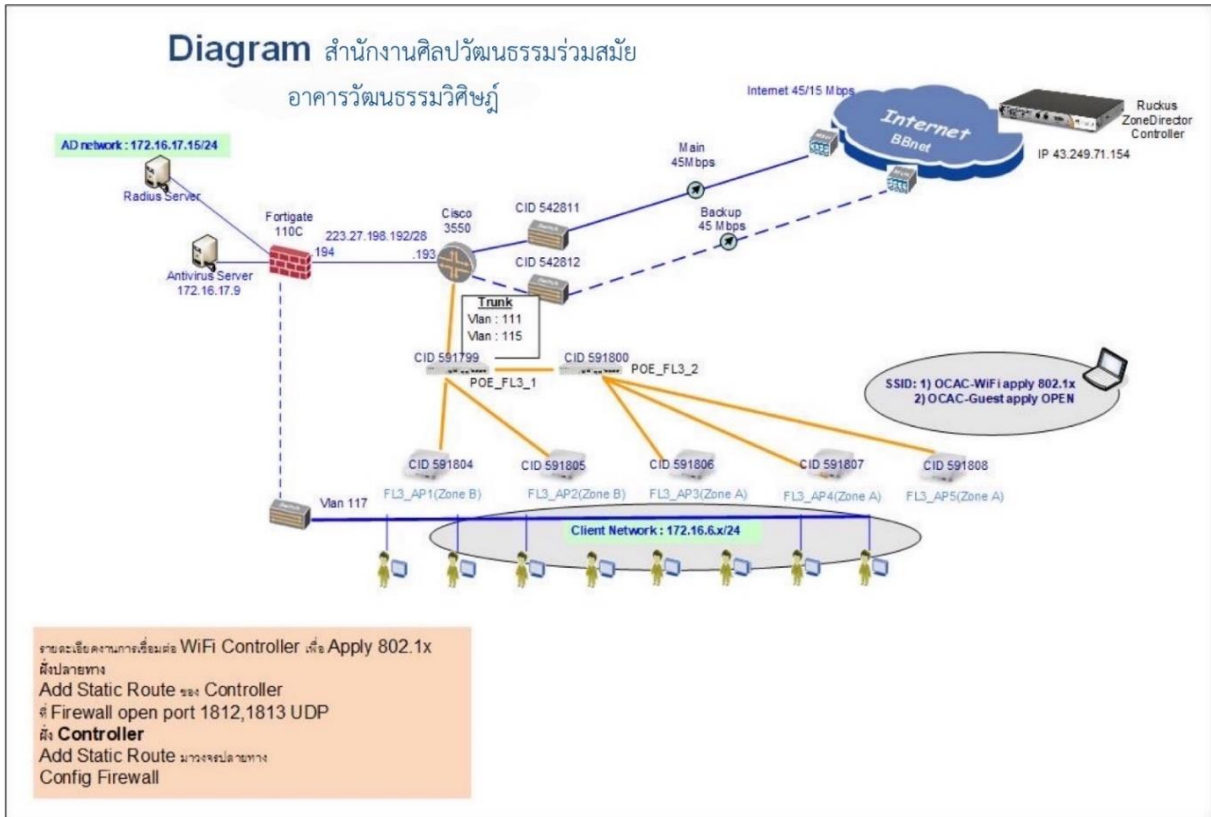
โครงสร้างระบบงานและภาพรวมข้อมูลที่สำคัญต่อการใช้งาน (Software & Data)

ลำดับ	ชื่อระบบสารสนเทศหรือฐานข้อมูล	ภาพรวมการทำงานหรือวัตถุประสงค์การใช้งาน
1	เว็บไซต์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (www.ocac.go.th)	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และรวบรวมองค์ความรู้ ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
2	เว็บไซต์หอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน (www.rcac84.com)	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และรวบรวมองค์ความรู้ ของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน
3	เว็บไซต์กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย (www.ocacartfund.go.th)	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งานกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย
4	ระบบจัดเก็บภาพกิจกรรมของสำนักงานฯ	จัดเก็บภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
5	ระบบศูนย์ข้อมูลกลางของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย	จัดเก็บข้อมูลทางด้านศิลปะร่วมสมัยให้เป็นระบบ สะดวก ต่อการนำไปใช้งานในด้านที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
6	เว็บไซต์ระบบบัญชีข้อมูลของสำนักงาน ศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย (www.ocac.gdcatalog.go.th)	เผยแพร่และเข้าถึงข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เช่น ศิลปินร่วมสมัย แหล่งเรียนรู้ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐที่เป็นประโยชน์ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป
7	เว็บไซต์ระบบการจัดแสดงนิทรรศการ เสมือนจริง (Virtual Exhibition) (https://www.rcac84.com/virtual- tour-new/)	ให้บริการเข้าชมงานศิลปะผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจากทั่ว โลก เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะที่เข้าถึงได้ง่าย ตอบสนองความต้องการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ตลอดจน ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และผู้ที่ไม่สามารถเดินทางมายัง สถานที่จริงได้

แผนภาพระบบงานสารสนเทศของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สถานภาพปัจจุบันการใช้งานระบบเครือข่าย (Network) แบ่งออกเป็น 1) เครือข่ายของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย และ 2) เครือข่ายของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน สามารถแสดงเป็นแผนผังแสดงการเชื่อมโยงเครือข่ายได้ดังนี้

1. แผนผังแสดงการเชื่อมโยงเครือข่ายของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย



2. แผนผังแสดงการเชื่อมโยงเครือข่ายของหอศิลป์ร่วมสมัยราชดำเนิน

