



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

เรื่อง การขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียน เกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย และเพื่อสนับสนุนผู้สร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย (ศิลปะที่สร้างสรรค์จากความ คิดและประยุกต์อย่างบูรณาการ โดยมีวัฒนธรรมเป็นฐานรากสำคัญในการสร้างสรรค์) โดยมีคณะกรรมการ ส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติ การตรวจสอบคุณสมบัติ การยื่นคำขอรับการส่งเสริม และการขึ้นทะเบียนผู้ได้รับ การส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมศิลปะ ร่วมสมัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศเปิดรับ โครงการเพื่อขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. แนวทางการส่งเสริมโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถ ในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ

๑.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะ และยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์

๑.๓ สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ของแต่ละท้องถิ่น

๑.๔ ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ

๒. โครงการที่ขอรับการส่งเสริมต้องมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นการสร้างเสริมภูมิปัญญาทางศิลปะร่วมสมัย

๒.๒ เป็นการสร้างสรรค์ สะสม และเพิ่มพูนคุณค่าทางศิลปะร่วมสมัยให้แก่สังคมในระดับ ท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

๒.๓ เป็นการพัฒนาให้เกิดคุณประโยชน์ต่อชาติในด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และศิลปะร่วมสมัย

๒.๔ เป็นการพัฒนาความรู้ให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ ทางด้านศิลปะร่วมสมัย

๒.๕ เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริม ศิลปะร่วมสมัย

๓. คุณสมบัติของผู้ขอรับการส่งเสริม

๓.๑ บุคคลธรรมดา

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกในความผิดฐานฉ้อโกงหรือยักยอก แม้อันนั้นจะยังไม่ถึงที่สุดหรือมีการรอการลงโทษ
- (๓) ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๓.๒ กลุ่มบุคคล ได้แก่ บุคคลต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓.๑ บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไปรวมตัวกันโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปะร่วมสมัย

๓.๓ มุลินีหรือสมาคมที่จดทะเบียนในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม

๓.๔ สถานศึกษา

๔. วิธีการยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม และระยะเวลาการยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม

๔.๑ ให้ผู้ขอรับการส่งเสริมยื่นแบบคำขอรับการส่งเสริม พร้อมทั้งรายละเอียดโครงการและงบประมาณที่ขอรับการส่งเสริม ตามแบบฟอร์มที่กองทุนฯ กำหนด จำนวน ๑ ชุด โดยสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอรับการส่งเสริมได้ทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> และ www.facebook.com/fund.ocac และยื่นแบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> หัวข้อ “ขอรับการส่งเสริม” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ตั้งแต่บัดนี้ – ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ ผู้ขอรับการส่งเสริมสามารถยื่นเอกสาร ผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้

(๑) ยื่นเอกสารด้วยตนเอง ที่

กลุ่มบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม

๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐

(สิ้นสุดการยื่นเอกสารภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗)

(๒) จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ดังนี้

กลุ่มบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม

๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐

(สิ้นสุดภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยถือวันประทับตราต้นทางเป็นสำคัญ)

(๓) กรอกข้อมูล...

(๓) กรอกข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th>

หัวข้อ “ขอรับการส่งเสริม”

(สิ้นสุดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗)

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๐๙ ๓๗๕๓ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) หากสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนด กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาคำขอรับการส่งเสริมใด ๆ

๕. การพิจารณาอนุมัติโครงการ

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย จะดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอรับการส่งเสริม เอกสารหลักฐานประกอบ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง กรณีที่เห็นว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย จะแจ้งผู้ขอรับการส่งเสริมให้แก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องและครบถ้วนแล้วจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้ กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยได้ส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขอรับการส่งเสริมไม่ประสงค์จะขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย จะดำเนินการพิจารณาอนุมัติโครงการที่ขอรับการส่งเสริมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยกำหนด และการพิจารณาอนุมัติโครงการของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนแบบคำขอรับการส่งเสริม เอกสารและหลักฐานประกอบของผู้ที่ไม่ได้รับการส่งเสริม

๖. การแจ้งผลการพิจารณาโครงการและการทำข้อตกลงการส่งเสริม

กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย จะประกาศผลการพิจารณาอนุมัติโครงการที่ได้รับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <https://ocacartfund.go.th> และจะส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ขอรับการส่งเสริม ทราบต่อไป

ทั้งนี้ เมื่อผู้ขอรับการส่งเสริมได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติแล้ว ให้ทำข้อตกลงตามแบบที่กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัยกำหนด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อตกลงอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้ขอรับการส่งเสริมไม่มาทำข้อตกลงภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การขอรับการส่งเสริม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวสุดาวรรณ หวังศุภกิจโกศล)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

ประธานกรรมการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย

แบบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๑

ข้อมูลผู้ขอรับการส่งเสริม

๑. รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....
ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ).....
สาขา (โปรดเลือกสาขาที่ตรงกับลักษณะโครงการที่สุด).....
งบประมาณที่ขอรับการส่งเสริม (บาท)
พื้นที่ดำเนินการ.....

๒. ชื่อผู้ขอรับการส่งเสริม

(ภาษาไทย) (คำนำหน้า ชื่อและสกุล).....
(ภาษาอังกฤษ).....
(โดยผู้รับมอบอำนาจ/หัวหน้าโครงการ/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน/ผู้บริหาร หัวหน้าสถานศึกษา)
.....
(ตำแหน่ง).....
(หน่วยงานต้นสังกัด) (ถ้ามี).....
(ที่อยู่/หน่วยงาน).....
.....
(โทรศัพท์).....
(E-Mail).....
(ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร).....
.....

* กรุณาแนบรายชื่อผู้ร่วมดำเนินโครงการฯ/รายชื่อกรรมการบริหารมูลนิธิหรือสมาคม) (กรณีกลุ่มบุคคล/มูลนิธิหรือสมาคม)

๓. ประเภทผู้ขอรับการส่งเสริม (เลือกเพียงข้อเดียว)

() บุคคลธรรมดา () กลุ่มบุคคล () มูลนิธิหรือสมาคม () สถานศึกษา

๔. คุณสมบัติ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ให้ครบถ้วนตามประเภทผู้ขอรับการส่งเสริม)

- () สัญชาติไทย
() ไม่เคยต้องคำพิพากษาให้จำคุกในความผิดฐานฉ้อโกงหรือยักยอก แม้คดีนั้นจะยังไม่ถึงที่สุดหรือมีการรอลงโทษ
() ไม่อยู่ในระหว่างถูกพิทักษ์ทรัพย์ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
() ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
() จดทะเบียนในประเทศไทย (กรณีมูลนิธิหรือสมาคม)
() วัตถุประสงค์เพื่อดำเนินงานด้านศิลปะร่วมสมัย/ด้านศิลปวัฒนธรรม (กรณีกลุ่มบุคคล/มูลนิธิหรือสมาคม)

๕. แนวทางที่ขอรับการส่งเสริม (เลือกเพียงข้อเดียว)

- () แนวทางที่ ๑ วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ
- () แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะและยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์
- () แนวทางที่ ๓ สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของแต่ละท้องถิ่น
- () แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ

ลงชื่อ..... (ลายมือชื่อ)
(.....) (ชื่อ - สกุล ตัวบรรจง)
วันที่.....

แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๒
แบบสรุปโครงการแบบย่อ

โครงการ	
สาขา	
แนวทางที่ขอรับการส่งเสริม	<p>(เลือกเพียง ๑ ข้อ)</p> <p>() <u>แนวทางที่ ๑</u> วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศ</p> <p>() <u>แนวทางที่ ๒</u> ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างสรรคงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เพื่อสร้างนิเวศศิลปะและยกระดับอุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์</p> <p>() <u>แนวทางที่ ๓</u> สร้างความร่วมมือเครือข่ายเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยของแต่ละท้องถิ่น</p> <p>() <u>แนวทางที่ ๔</u> ส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ผลงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยไทยทั้งในและต่างประเทศ</p>
ลักษณะโครงการ	<p>(เลือกเพียง ๑ ข้อ)</p> <p>() ๑. เป็นการสร้างเสริมภูมิปัญญาทางศิลปะร่วมสมัย</p> <p>() ๒. เป็นการสร้างสรรค์ สะสม และเพิ่มพูนคุณค่าทางศิลปะร่วมสมัยให้แก่สังคมในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ</p> <p>() ๓. เป็นการพัฒนาให้เกิดคุณประโยชน์ต่อชาติในด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และศิลปะร่วมสมัย</p> <p>() ๔. เป็นการพัฒนาความรู้ให้ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงกระแสโลกาภิวัตน์ทางด้านศิลปะร่วมสมัย</p> <p>() ๕. เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย</p>
วัตถุประสงค์	
การดำเนินโครงการ	(ภาพรวมโครงการ)
ระยะเวลา	(ตั้งแต่เริ่มโครงการ – สิ้นสุดโครงการ ภายในธันวาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘)
พื้นที่ดำเนินการ	
กลุ่มเป้าหมาย	
ตัวชี้วัด	(เชิงปริมาณ) (เชิงคุณภาพ)
ผลลัพธ์	
งบประมาณ	ทั้งหมด บาท / ที่ขอรับการส่งเสริม บาท
ผู้ขอรับการส่งเสริม	โทรศัพท์

แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๓

รายละเอียดโครงการที่ขอรับการส่งเสริม

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

.....

.....

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

.....

.....

๑. หลักการและเหตุผล ความเป็นมา

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

๓. วิธีการดำเนินโครงการ (ระบุขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ)

.....

.....

๔. การดำเนินโครงการภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 (โปรดระบุว่าหากเกิดการแพร่ระบาดรุนแรงจนไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ตามกำหนด ท่านมีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร)

.....

.....

๕. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมการดำเนินงานพร้อมช่วงระยะเวลาของแต่ละขั้นตอน)

ที่	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ								
		๒๕๖๗		๒๕๖๘						
		ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.

๖. ระยะเวลา ...

๖. ระยะเวลาโครงการ (ระบุวันเริ่มต้นโครงการ – กำหนดเสร็จ ภายในสิงหาคม ๒๕๖๘)

.....

.....

๗. สถานที่ดำเนินโครงการ

.....

.....

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

.....

๙. งบประมาณโครงการ

๙.๑ งบประมาณโครงการทั้งหมด จำนวนรวม บาท (.....)

๙.๒ งบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนอื่น ๆ

(๑)จำนวน.....บาท (.....)

(๒)จำนวน.....บาท (.....)

๙.๓ งบประมาณที่ขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

จำนวน.....บาท (.....)

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ
๑	หมวดค่าตอบแทนและค่าจ้าง	
๒	หมวดค่าใช้สอยหรือค่าดำเนินการ	
๓	หมวดค่าวัสดุ	
๔	หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ	

หมายเหตุ : แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าจัดทำสื่อ ค่าสูจิบัตร ค่าอาหาร ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการให้เป็นไปตามอัตราที่ระบุในเอกสารแนบท้าย

๑๐. เป้าหมาย / ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	รายการ / ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย / จำนวน	หน่วยนับ (คน/แห่ง)
๑	ผลงานศิลปะร่วมสมัย	(ระบุ) จำนวน	
๒	ผู้เข้าร่วมโครงการ	(ระบุ) จำนวน	
๓	ผู้เข้าชมผ่านสื่อออนไลน์	(ระบุ) จำนวน	
๔	เครือข่าย/องค์กรความร่วมมือ	(ระบุ) จำนวน	
๕	ผลงานที่สามารถสร้างรายได้ (ถ้ามี)	(ระบุ) จำนวน	

เชิงคุณภาพ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	รายการ / ชื่อตัวชี้วัด / เป้าหมาย

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลลัพธ์ (Outcome) (ระบุผลที่คิดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ ผลประโยชน์และผลกระทบหรือมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องใด)

.....

.....

.....

.....

แนบท้ายประกาศ ส่วนที่ ๔
เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมและตัวอย่างคำอธิบายกรอบอัตราค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินโครงการ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการส่งเสริมและการดำเนินโครงการ

๑. บุคคลธรรมดา

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๑.๓ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ๑.๔ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

๒. กลุ่มบุคคล

- ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของทุกคนในกลุ่มบุคคล
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของทุกคนในกลุ่มบุคคล
- ๒.๓ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- ๒.๔ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

๓. มูลนิธิหรือสมาคม

- ๓.๑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนมูลนิธิ / สมาคมพร้อมวัตถุประสงค์
- ๓.๒ หนังสือรับรองการจดทะเบียนแต่งตั้งกรรมการของมูลนิธิ / สมาคม
- ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนมูลนิธิ / สมาคม
- ๓.๔ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- ๓.๕ สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

๔. สถานศึกษา

๔.๑ สถานศึกษาของรัฐ

- สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

๔.๒ สถานศึกษาเอกชน

- สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร

หมายเหตุ

- สำเนาเอกสารทุกรายการ โปรดลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงวันที่ ทุกฉบับ

ตัวอย่างคำอธิบายกรอบอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

กองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้กำหนดกรอบอัตราทางการเงินที่สำคัญ โดยยึดหลักความเหมาะสม ประหยัดโปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

รายการ	อัตราค่าใช้จ่าย
หมวด ๑ ค่าตอบแทนและค่าจ้าง	
ค่าตอบแทนวิทยากร	- รายบุคคล ๖๐๐ – ๑,๒๐๐ บาท /ชม. - รายกลุ่ม ๓,๐๐๐ บาท /ชม. *เบิกจ่ายตามจริง
หมวด ๒ ค่าใช้สอย	
ค่าเบี้ยเลี้ยง	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน/วัน
ค่าที่พัก	เบิกจ่ายตามจริง แต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/คน/วัน
ค่าเช่ารถ	เบิกจ่ายตามจริง ไม่เกิน ๑,๘๐๐ บาท/วัน
ค่าเช่าสถานที่	เบิกจ่ายตามจริงตามความเหมาะสม
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๘๐ – ๑๕๐ บาท/คน/มื้อ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๓๐ – ๗๐ บาท/คน/มื้อ
ค่าพาหนะเดินทาง	เบิกจ่ายตามจริง ตามความเหมาะสม
ค่าจัดทำเอกสาร หนังสือ แผ่นพับ สูจิบัตร	เบิกจ่ายตามจริง ตามความเหมาะสม
หมวด ๓ ค่าวัสดุ	
ค่าวัสดุอุปกรณ์	เบิกจ่ายจริงตามความเหมาะสม
หมวด ๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
(นอกเหนือจากรายการที่กำหนดไว้ กรณีมีรายการรายละเอียดเพิ่มเติม)	เบิกจ่ายจริงตามความเหมาะสม

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ , (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕