



ประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม ได้จัดทำโครงการเงินอุดหนุนการพัฒนาและส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย เพื่อเปิดโอกาสให้ศิลปินศิลปาธร ผู้ประกอบอาชีพศิลปะ และผู้ประสงค์จะสร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย ได้ยื่นเสนอโครงการ เพื่อขอรับงบประมาณอุดหนุนในการดำเนินกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน และวงการศิลปะร่วมสมัยในระดับประเทศและต่างประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้ผู้ที่สนใจจะยื่นเสนอโครงการ ได้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การพิจารณา สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จึงได้จัดทำประกาศสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้โครงการเงินอุดหนุนการพัฒนาและส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับการอุดหนุน

๑.๑ ศิลปินศิลปาธร

๑.๒ บุคคลธรรมดา

- มีสัญชาติไทย

- อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์

- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

๑.๓ มูลนิธิหรือสมาคม ที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๑.๔ นิติบุคคล องค์กรเอกชน ที่ประสงค์จะสร้างงานศิลปะร่วมสมัย อันเป็นกิจการ

สาธารณประโยชน์

๒. ลักษณะของโครงการ/กิจกรรม ที่จะได้รับการอุดหนุน จะต้องมึลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๒.๑ ส่งเสริมการสร้างสรรคงานของศิลปินศิลปาธร อันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและวงการศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๒.๒ การสร้างสรรค์งานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยให้แก่คนในชุมชน เพื่อสร้างคุณค่าทางจิตใจหรือเกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจและรายได้ให้แก่คนในชุมชน

๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของศิลปิน บุคคลผู้มีความสามารถด้านศิลปะร่วมสมัย ได้สร้างสรรค์งานด้านศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัยเผยแพร่ต่อสาธารณชนในระดับประเทศหรือต่างประเทศ

๒.๔ การสร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย เพื่อสาธารณประโยชน์ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

๓. รายละเอียดของโครงการ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ หลักการและเหตุผล

๓.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๓ ระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และสถานที่การจัดกิจกรรม โดยสถานที่จัดกิจกรรม ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของสถานที่ให้จัดกิจกรรมได้

๓.๔ กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มเป้าหมายเชิงปริมาณ

- กลุ่มเป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๕ ลักษณะของกิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงานของโครงการ โปรดบรรยายให้ละเอียด

๓.๖ งบประมาณ ให้ระบุงบประมาณทั้งหมดของโครงการ โดยจำแนกรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวด และให้ระบุจำนวนงบประมาณที่จะขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ทั้งนี้ขุดหนุน สามารถให้ได้บางส่วน of โครงการทั้งหมด

๓.๗ ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๓.๘ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. ลักษณะของโครงการที่ไม่อยู่ในข่ายการขอรับการอุดหนุน

๔.๑ การก่อสร้างอาคาร การปรับปรุงพื้นที่

๔.๒ โครงการประเภทสังสรรค์ ชุมนุม ศึกษาดูงานของกลุ่มต่าง ๆ

๔.๓ โครงการที่อาจมีผลกระทบเชิงลบ หรือหมิ่นเหม่ต่อศีลธรรมจริยธรรม

๕. การยื่นเสนอโครงการ

ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนขุดหนุน ยื่นเสนอโครงการ โดยมีเอกสาร ดังนี้

๕.๑ หนังสือนำเสนอ เรียง ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย รายละเอียด ตัวอย่างตามแนบท้ายประกาศนี้

๕.๒ เอกสารรายละเอียดโครงการตัวจริง ๑ ชุด และสำเนา ๘ ชุด หากมีไฟล์รูปภาพหรือวิดีโอที่ประสงค์จะแนบเสนอเพิ่มเติม สามารถแนบมาได้พร้อมโครงการตัวจริง

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๔ ประวัติผลงานด้านศิลปะของผู้ยื่นเสนอโครงการ

๕.๕ กรณีเป็นมูลนิธิหรือสมาคม ให้ยื่นใบจัดตั้งมูลนิธิหรือสมาคมนั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๖ กรณีนิติบุคคล ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๗ ที่อยู่การจัดส่งเอกสาร จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยถือวันประทับตราเป็นสำคัญ ตามที่อยู่ ดังนี้

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ชั้น ๓ อาคารวัฒนธรรมวิศิษฐ์ กระทรวงวัฒนธรรม
๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๖. ระยะเวลาการยื่นเสนอโครงการ

- รอบที่ ๑ ยื่นเสนอโครงการตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สิ้นสุดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันสุดท้าย

- รอบที่ ๒ ยื่นเสนอโครงการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สิ้นสุดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันสุดท้าย

ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการจัดสรรงบประมาณ โดยระยะเวลาการจัดกิจกรรมของโครงการที่ยื่นเสนอขอเข้ามา ต้องจัดเสร็จสิ้นไม่เกินเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๗. การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จะประกาศผลการพิจารณาโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุน ทางเว็บไซต์ www.ocac.go.th และจะส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณา รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการขอเบิกเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ได้รับการอุดหนุนทราบตามอีเมลที่ระบุไว้ในแต่ละโครงการ

๘. แนวทางปฏิบัติเมื่อได้รับการจัดสรรงบอุดหนุน

โครงการใดที่ได้รับการอุดหนุน จะต้องประชาสัมพันธ์สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย ในฐานะผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณ โดยมีข้อความให้สาธารณชนทราบว่า “ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย” พร้อมตราสัญลักษณ์ของสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๙. การสรุปและรายงานผล

ผู้ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจะต้องจัดทำสรุปผล และรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม พร้อมประเมินผล บันทึกภาพนิ่ง จำนวนยอดผู้ชม คนเข้าร่วมกิจกรรม ตัวชี้วัดถึงผลสำเร็จของโครงการ รวมทั้งหลักฐานการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ส่งมาให้สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชุด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นสุดการจัดกิจกรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางเกษร กำเหนิดเพ็ชร)

รองผู้อำนวยการฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

ภาคผนวก

ตัวอย่างรูปแบบหนังสือนำส่ง (กรณีขอในนามกลุ่ม/คณะ/มูลนิธิ/บริษัท)

- โลโก้ -
กลุ่ม/คณะ/มูลนิธิ/บริษัท/
องค์กร

เลขที่ 10 หมู่ 18 ถนน อุดหนุน
แขวง/ตำบล ศิลปะ เขต/อำเภอ ร่วมสมัย
จังหวัด วัฒนธรรม 90000

วันที่เดือน.... ..ปี...

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการxx

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารรายละเอียดโครงการ จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาเอกสารรายละเอียดโครงการ จำนวน 8 ชุด

xxxx(ชื่อ กลุ่ม/คณะ/มูลนิธิ/บริษัท/องค์กร)xxxx ประสงค์จะดำเนินโครงการ
xxxx(ชื่อโครงการ)xxxx xxxxxxxxxxxx ระหว่างเดือน xxxx - xxxx (พ.ศ. xxxx) xxxxxxxx (รายละเอียด
ของโครงการย่อๆxx
xx
xx

ในการนี้ ในนามผู้เสนอโครงการ xxxx(ชื่อ กลุ่ม/คณะ/มูลนิธิ/บริษัท/องค์กร)xxxx
จึงขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินโครงการ xxxxx(ชื่อโครงการ)xxxxxx เป็นจำนวนเงิน xxxxxxxx บาท
(xxxxxx บาทถ้วน) รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้าย

ของแสดงความนับถือ

(ชื่อ - นามสกุล)

ประธานกรรมการบริษัท/นายกสมาคม
ประธานกรรมการมูลนิธิ

เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0xx-xxx-xxxx